

Số: 1593 /QĐ-CTHADS

Bắc Giang, ngày 29 tháng 12 năm 2017

### QUYẾT ĐỊNH

Sửa đổi, bổ sung Điều 3 Quyết định số 290/QĐ-CTHADS ngày 20/3/2017  
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự về việc phân công  
nhiệm vụ Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự

### CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự ngày 14 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi hành án dân sự ngày 25 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự;

Căn cứ Thông tư số 09/2015/TT-BTP ngày 26 tháng 6 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định việc phân cấp quản lý công chức, viên chức, người lao động thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự và các cơ quan thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 943/QĐ-CTHADS ngày 31 tháng 8 năm 2016 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy chế làm việc của cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Sửa đổi, bổ sung Điều 3 của Quyết định số 290/QĐ-CTHADS ngày 20/3/2017 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự về việc phân công nhiệm vụ Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự như sau:

**“Điều 3. Phân công công tác cụ thể đối với Cục trưởng và các Phó Cục trưởng**

#### **1. Cục trưởng Nguyễn Thị Bích Tần:**

a) Chỉ đạo, điều hành chung hoạt động của Cục Thi hành án dân sự theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cục; những công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của Cục và Cục trưởng được quy định trong Luật Thi hành án dân sự, Nghị định 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ, Quy chế làm việc của Cục và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

b) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác:

- Là Chủ tài khoản Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang;

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí về công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh;

- Chỉ đạo việc xây dựng đề án, quy hoạch, chương trình, kế hoạch công tác dài hạn và hàng năm; các văn bản, báo cáo gửi Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Tư pháp;

- Công tác tổ chức cán bộ của Cục và Chi cục Thi hành án dân sự cấp huyện theo phân cấp của Bộ Tư pháp;

- Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, nội vụ; phòng, chống tham nhũng, lãng phí; công tác ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách hành chính của Cục;

- Công tác quản lý tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng cơ bản theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ Tư pháp;

- Hoạt động của bộ phận một cửa, hỗ trợ trực tuyến yêu cầu thi hành án;

- Ra quyết định thi hành án và phân công chấp hành viên giải quyết hồ sơ thi hành án tại Cục Thi hành án dân sự;

- Phối hợp công tác giữa Cục với các đơn vị thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự, các cơ quan, ban ngành tỉnh và huyện, trừ các cơ quan, tổ chức, địa phương đã phân công cho các Phó Cục trưởng phụ trách công tác phối hợp;

- Thực hiện nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Cục Thi hành án dân sự;

- Chỉ đạo xây dựng các văn bản, báo cáo định kỳ, đột xuất thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật hoặc do Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự, Bộ trưởng Bộ Tư pháp phân công.

c) Phụ trách Văn phòng Cục và Phòng Tổ chức cán bộ.

d) Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự các huyện: Yên Thế, Tân Yên, Hiệp Hòa và thành phố Bắc Giang.

## **2. Phó Cục trưởng Giáp Hoàng Cự:**

a) Giúp Cục trưởng chỉ đạo, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác:

- Công tác kiểm tra theo kế hoạch của Cục;

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo về thi hành án dân sự;

- Công tác báo cáo thống kê thi hành án dân sự định kỳ (tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng) hoặc đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền;

- Công tác thi đua, khen thưởng;

- Công tác thẩm tra hồ sơ thi hành án xong để đưa vào lưu trữ;

- Chỉ đạo xây dựng các văn bản, báo cáo định kỳ, đột xuất thuộc lĩnh vực phân công phụ trách;

b) Phụ trách phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

c) Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự các huyện: Sơn Động, Lục Ngạn, Yên Dũng và Việt Yên.

d) Phối hợp công tác của Cục với các đơn vị thuộc Tổng cục và các đơn vị thuộc cơ quan, đơn vị ngành và địa bàn có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách.

d) Thực hiện nhiệm vụ khác khi Cục trưởng phân công và điều hành các hoạt động của Cục Thi hành án dân sự khi Cục trưởng ủy quyền.

### **3. Phó Cục trưởng Nguyễn Thị Lan:**

a) Giúp Cục trưởng chỉ đạo, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác:

- Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thi hành án; hướng dẫn nghiệp vụ thi hành án đối với Chấp hành viên thuộc Cục và các Chi cục trực thuộc;

- Công tác quản lý kho tang vật, tài sản tạm giữ theo quy định của pháp luật;

- Công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án; làm chủ tài khoản theo Quyết định ủy quyền của Cục trưởng.

- Chỉ đạo xây dựng các văn bản, báo cáo định kỳ, đột xuất thuộc lĩnh vực phân công phụ trách;

b) Phụ trách Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án dân sự.

c) Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự các huyện: Lục Nam, Lạng Giang.

d) Phối hợp công tác của Cục với các đơn vị thuộc Tổng cục và các đơn vị thuộc cơ quan, đơn vị ngành và địa bàn có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách.

d) Thực hiện nhiệm vụ khác khi Cục trưởng phân công và điều hành các hoạt động của Cục Thi hành án dân sự khi Cục trưởng ủy quyền.”

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2018.

**Điều 3.** Cục trưởng, các Phó Cục trưởng, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Tổng Cục THADS - Bộ Tư pháp;
- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh; / Báo cáo
- UBND tỉnh;
- BCD Thi hành án dân sự tỉnh;
- Trang Thông tin điện tử Cục;
- Lưu : VT, TCCB.



**Nguyễn Thị Bích Tần**