

Số: 525/TB-THADS

Lục Ngạn, ngày 04 tháng 5 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Về việc lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản**

**I. THÔNG TIN NGƯỜI CÓ TÀI SẢN**

- Tên người có tài sản: Chi cục Thi hành án dân sự huyện Lục Ngạn, tỉnh Bắc Giang.

Địa chỉ: Tổ dân phố Làng Chũ, thị trấn Chũ, huyện Lục Ngạn, tỉnh Bắc Giang.

**II. THÔNG TIN TÀI SẢN BÁN ĐẤU GIÁ**

**1. Tên tài sản, số lượng, chất lượng:**

- Quyền sử dụng diện tích 98m<sup>2</sup> đất ở tại thửa đất số 28, tờ bản đồ số 15, địa chỉ thửa đất: khu Làng Chũ (nay là Tổ dân phố Làng Chũ), thị trấn Chũ, huyện Lục Ngạn, tỉnh Bắc Giang theo giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất số phát hành BD 182818, vào sổ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng số CH00094/Quyết định cấp số 1114/QĐ-UB ngày 31/8/2010 của UBND huyện Lục Ngạn mang tên bà Đào Thúy Hằng.

- Tài sản gắn liền với đất: 01 nhà xây cay, lợp tôn, kèo sắt, trần thạch cao diện tích 42,64m<sup>2</sup>; 01 mái tôn diện tích 7,28m<sup>2</sup>; 01 nhà bếp xây cay, lợp tôn, kèo sắt diện tích 20,16m<sup>2</sup>; 01 gian lợp prôximăng diện tích 18,56m<sup>2</sup>; 01 gác xép diện tích 9,86m<sup>2</sup>.

**2. Giá khởi điểm:** 628.704.000đ (Sáu trăm hai mươi tám triệu, bảy trăm linh bốn nghìn đồng).

**III. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN TỔ CHỨC ĐẤU GIÁ**

- Là tổ chức đấu giá tài sản thuộc danh sách do Bộ Tư pháp công bố, có cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết bảo đảm cho việc đấu giá đối với loại tài sản đấu giá; có phương án đấu giá khả thi, hiệu quả; có năng lực, kinh nghiệm và uy tín của tổ chức đấu giá tài sản; có bảng thù lao dịch vụ đấu giá, chi phí đấu giá tài sản phù hợp; có phương án giải quyết khiếu nại, tố cáo về kết quả đấu giá tài sản; giải trình và cam kết chịu trách nhiệm về kết quả đấu giá tài sản; các thông tin cần thiết khác.

- Đối với loại hình doanh nghiệp đấu giá thì phải là Doanh nghiệp đấu giá tư nhân hoặc Công ty đấu giá hợp danh được cấp giấy phép hoạt động theo quy định của pháp luật; có tài liệu chứng minh đã thực hiện đấu giá tài sản đối với các tài sản tương tự trong thời gian 06 tháng. Trường hợp tổ chức đấu giá không thực hiện đấu giá tài sản tương tự trong thời hạn nêu trên thì lựa chọn tổ chức đã thực hiện đấu giá tài sản đối với các tài sản tương tự trong thời gian gần nhất.

**IV. THÔNG TIN TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC ĐẤU GIÁ**

**1. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ:**



- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ thời điểm đăng thông báo trên Trang thông tin điện tử Cục THADS tỉnh Bắc Giang, Cổng thông tin điện tử của Tổng cục THADS và Cổng thông tin quốc gia về đấu giá tài sản.

### **2. Hồ sơ của tổ chức đấu giá tài sản gồm:**

- Văn bản đăng ký tham gia cung cấp dịch vụ đấu giá tài sản, hồ sơ năng lực và các tài liệu khác có liên quan.

Tổ chức đấu giá tài sản cung cấp bản chính hoặc sao văn bản chính các giấy tờ, tài liệu do tổ chức mình ban hành; cung cấp bản sao có chứng thực các giấy tờ, tài liệu khác không do tổ chức mình ban hành.

- Chi cục THADS huyện Lục Ngạn không hoàn trả hồ sơ đối với tổ chức đấu giá tài sản không được lựa chọn.

### **3. Hình thức nộp hồ sơ:**

- Trực tiếp tại Chi cục THADS huyện Lục Ngạn.

## **V. THÔNG TIN VỀ TIÊU CHÍ LỰA CHỌN TỔ CHỨC ĐẤU GIÁ**

### **1. Năng lực pháp lý**

- Có tên trong danh sách các tổ chức đấu giá tài sản do Bộ Tư pháp công bố;

- Phương án đấu giá khả thi, hiệu quả:

+ Đúng với quy định của pháp luật, đảm bảo tính công khai, minh bạch, khách quan và hiệu quả (*Thuyết minh đầy đủ, rõ ràng trình tự thực hiện và đề xuất các công việc do đơn vị thực hiện*);

+ Đảm bảo an toàn, an ninh trật tự cho cuộc đấu giá;

+ Có phương án bảo mật thông tin, chống thông đồng đim giá;

+ Xác định rõ phương thức thu, nộp và trả tiền đặt trước, tiền lãi phát sinh từ tiền đặt trước;

+ Đề xuất thêm các hình thức, địa điểm thông báo, niêm yết ngoài hình thức, địa điểm theo quy định của pháp luật hoặc có cách thức khác nâng mức độ phổ biến thông tin đấu giá (*thông qua các ứng dụng CNTT, các kênh quảng cáo Online*);

+ Có giải pháp giải quyết các vấn đề phát sinh khi tổ chức cuộc đấu giá;

+ Có phương án giải trình kết quả bán đấu giá, phối hợp với cơ quan THADS trong việc giải quyết khiếu nại, thắc mắc liên quan đến kết quả bán đấu giá tài sản.

### **2. Năng lực kinh nghiệm**

- Kết quả đấu giá thành công:

+ Đã từng tổ chức đấu giá cùng loại tài sản thành công có mức chênh lệch giá khởi điểm so với giá trúng đấu giá;

+ Số lượng hồ sơ đã đấu giá tài sản thành công;

+ Đã thực hiện đấu giá nhiều loại tài sản thuộc sở hữu nhà nước như tài sản công, tài sản thanh lý, tài sản quyền sử dụng đất được nhà nước giao, tài sản là dự án,.... trong vòng 12 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký;

+ Số lượng hồ sơ đấu giá bị hủy do vi phạm.

- Quy mô tổ chức hoạt động đảm bảo thực hiện công việc:

+ Tổ chức đấu giá tài sản: Đã hoạt động trong lĩnh vực đấu giá tài sản; Đã từng ký hợp đồng đấu giá cùng loại tài sản trên địa bàn tỉnh;

+ Đấu giá viên: Số lượng đấu giá viên có kinh nghiệm, đã tham gia bao hiểm trách nhiệm nghề nghiệp theo quy định của Luật Đấu giá tài sản. Đấu giá viên là người có kinh nghiệm hành nghề đấu giá (*tính từ ngày được cấp thẻ đấu giá viên và điều hành cuộc đấu giá đầu tiên*);

+ Nhân viên nghiệp vụ: Số lượng nhân viên nghiệp vụ; Nhân viên nghiệp vụ đã làm việc trong các tổ chức đấu giá; Nhân viên nghiệp vụ đã tham gia khóa đào tạo nghề đấu giá.

- Có áp dụng hình thức đấu giá trực tuyến;

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết bảo đảm cho việc đấu giá đối với loại tài sản đấu giá:

+ Có phòng tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá và được bố trí vị trí thuận tiện đảm bảo cho việc đăng ký đối với từng loại tài sản; lắp đặt hệ thống camera giám sát công khai, minh bạch trong quá trình tiếp nhận hồ sơ tổ chức đấu giá tài sản.

+ Trang thiết bị: Máy in; máy tính; máy chiếu; máy photocopy, thùng đựng phiếu trả giá đảm bảo chắc chắn, an toàn, bảo mật và các phương tiện khác đảm bảo cho việc đấu giá tài sản;

+ Có lắp đặt hệ thống phòng, chống cháy nổ tại nơi tổ chức cuộc đấu giá;

+ Có trang thông tin điện tử hoạt động;

+ Địa chỉ trụ sở cụ thể, rõ ràng;

+ Hội trường thuộc quyền sở hữu, sử dụng hợp pháp của tổ chức đấu giá đảm bảo đủ điều kiện cho cuộc đấu giá;

+ Hội trường thuê đủ điều kiện tổ chức cuộc đấu giá;

+ Không có hoặc hội trường không đảm bảo cho cuộc đấu giá.

### **3. Năng lực tài chính**

- Có biểu phí dịch vụ cố định được ban hành công khai trên Website của Công ty;

- Thù lao dịch vụ đấu giá, chi phí đấu giá tài sản phù hợp theo quy định của Thông tư 45/2017/TT-BTC ngày 12/5/2017 của Bộ Tài chính.

### **4. Tiêu chí khác**

- Doanh nghiệp mới khởi nghiệp; vai trò đóng góp xã hội của doanh nghiệp; điều kiện đặc thù của địa phương, của tài sản./.

#### **Nơi nhận:**

- Trang TTĐT - Cục THADS tỉnh Bắc Giang;
- Công TTĐT - Tổng cục THADS;
- Cổng thông tin quốc gia về đấu giá tài sản;
- Lưu: VT, HSTHA.



**CHẤP HÀNH VIÊN**

**Đương Văn Phúc**



