

Số: 570 /TB-CTHADS

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày 13 tháng 5 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Công khai về việc lựa chọn tổ chức cung cấp dịch vụ**

*Căn cứ Bộ luật Lao động;*

*Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về việc hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định 38/2022/NĐ-CP ngày 12/6/2022 của Chính phủ về việc quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;*

*Căn cứ Công văn số 218/TCCB-CSCB ngày 14/3/2024 của Vụ Tổ chức cán bộ - Bộ Tư pháp về việc thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP;*

*Căn cứ Công văn số 1045/TCTHADS-TCCB ngày 20/3/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc triển khai thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP;*

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu thông báo lựa chọn tổ chức cung cấp dịch vụ. Cụ thể như sau:

**I. Người có nhu cầu:** Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, địa chỉ: 479 Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

**II. Nhu cầu cần ký kết:**

- Vị trí công việc: bảo vệ, phục vụ, lái xe
- Yêu cầu đối với công việc: theo bảng mô tả công việc kèm theo.
- Chế độ lương và các chế độ khác: không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng và đảm bảo chế độ tiền lương, bảo hiểm xã hội và các chế độ khác mà người lao động của Cục THADS tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu đang được hưởng.

- Các yêu cầu khác:

+ Ưu tiên ký kết hợp đồng với người đang ký hợp đồng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Cục THADS tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

+ Ngoài các nhiệm vụ chính, người lao động thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của Lãnh đạo.

**III. Tiêu chí lựa chọn tổ chức cung cấp dịch vụ:**

(i). Năng lực, kinh nghiệm và uy tín của tổ chức cung cấp dịch vụ:

- Là tổ chức cung cấp dịch vụ được thành lập theo đúng quy định của pháp luật, đã được đăng ký hoạt động.

- Bảo mật tuyệt đối thông tin của khách hàng.

(ii). Hồ sơ của tổ chức cung cấp dịch vụ: Văn bản đăng ký tham gia cung cấp dịch vụ, hồ sơ năng lực (Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh; dịch vụ công ty cung cấp, mô hình, quy trình thực hiện; nhân sự; giấy tờ pháp lý;...) và các tài liệu liên quan khác.

**IV. Thời gian địa điểm nộp hồ sơ đăng ký:**

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 20/5/2024 đến hết 17 giờ 00 phút ngày 31/5/2024 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký: Trực tiếp tại trụ sở Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu; địa chỉ: 479 Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu./.

**Nơi nhận:**

- Bảng Thông báo Cục THADS tỉnh BR-VT;
- Trang thông tin điện tử Cục THADS tỉnh BR-VT (để đăng tải);
- Lưu: VT, HSCV.



**Vũ Đức Hải**



**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

(Kèm theo Thông báo số 570/TB-CTHADS ngày 13/05/2024 của  
Cục THADS tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu)

**1. Bản mô tả vị trí công việc trí Lái xe**

<b>Đơn vị công tác</b>	Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	
<b>Quản lý trực tiếp</b>	Chánh Văn phòng Cục	
<b>Quản lý chức năng</b>	Cục trưởng	
<b>Quan hệ công việc</b>	Công chức và người lao động trong đơn vị	
<b>Công việc liên quan</b>	Phối hợp với công chức trong đơn vị và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ	
<b>Mục tiêu vị trí công việc:</b> - Đảm bảo an toàn cho người và tài sản khi lái xe đưa đón Lãnh đạo và công chức của Cục đi công tác; tham gia vận chuyển người và tài sản trong các buổi cưỡng chế theo quy định. - Quản lý và sử dụng xe an toàn, tiết kiệm đúng mục đích, đúng quy định.		
<b>Các nhiệm vụ chính</b>	<b>Tỷ trọng thời gian (%)</b>	<b>Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc</b>
1. Lái xe đưa, đón Lãnh đạo, công chức của Cục đi công tác.	70%	Sử dụng đúng mục đích, Quá trình vận hành đảm bảo an toàn tuyệt đối cho người và tài sản trên xe
2. Vận chuyển người và tài sản trong các vụ việc cơ quan Thi hành án dân sự tổ chức cưỡng chế theo kế hoạch phải điều động, sử dụng phương tiện tham gia mới có thể hoàn thành được nhiệm vụ	20%	Thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Chấp hành viên chủ trì vụ việc cưỡng chế theo Kế hoạch cưỡng chế đã được phê duyệt đảm bảo an toàn tuyệt đối cho người và tài sản trên xe

3. Sửa chữa, bảo dưỡng, bảo trì xe theo quy định	7%	Giữ gìn xe ô tô sạch sẽ, hạn chế đến mức tối thiểu các hỏng hóc do nguyên nhân chủ quan gây ra
4, Tham gia các buổi sinh hoạt, họp của đơn vị theo quy định	3%	Các ý kiến phát biểu, kiến nghị để góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.
<b>Trình độ chuyên môn:</b> Lái xe ô tô thành thạo. Có Giấy phép lái xe theo quy định.		
<b>Kinh nghiệm công tác:</b> Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm.		
<b>Yêu cầu năng lực</b>	Thành thạo nghiệp vụ lái xe. Sửa chữa được các lỗi hỏng thông thường khi vận hành xe trên đường	
<b>Những đòi hỏi đặc thù của vị trí công việc:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phải có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, có ý thức chấp hành pháp luật của Nhà nước.</li> <li>- Nhanh nhẹn, phản ứng và xử lý tốt các tình huống xảy ra trong quá trình lái xe.</li> </ul>		
<b>Các điều kiện cần có (ngoài năng lực cá nhân) để hoàn thành tốt công việc:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sự chỉ đạo kịp thời của Lãnh đạo đơn vị.</li> <li>- Sự phối hợp của các công chức khác trong đơn vị</li> </ul>		

## 2. Bản mô tả vị trí công việc trí Phục vụ

<b>Đơn vị công tác</b>	Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu
<b>Quản lý trực tiếp</b>	Chánh Văn phòng Cục
<b>Quản lý chức năng</b>	Cục trưởng
<b>Quan hệ công việc</b>	Công chức và người lao động trong đơn vị
<b>Công việc liên quan</b>	Phối hợp với công chức trong đơn vị và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ
<b>Mục tiêu vị trí công việc:</b> Dọn dẹp, lau chùi, vệ sinh cơ quan, một số công việc phụ trợ khác.	

Các nhiệm vụ chính	Tỷ trọng thời gian (%)	Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dọn dẹp, quét dọn các phòng làm việc, phòng khách, hội trường, hành lang, sân, vườn, nhà vệ sinh.</li> <li>- Chuẩn bị nước uống cho Lãnh đạo cơ quan, đơn vị</li> </ul>	100%	Cơ quan luôn sạch sẽ, gọn gàng.
<b>Trình độ chuyên môn:</b> Tốt nghiệp PTTH trở lên.		
<b>Kinh nghiệm công tác:</b>		
<b>Yêu cầu năng lực</b>	Có sức khỏe tốt, nhanh nhẹn	
<b>Những đòi hỏi đặc thù của vị trí công việc:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phải có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, có ý thức chấp hành pháp luật của Nhà nước.</li> <li>- Nhanh nhẹn, phản ứng và xử lý tốt các tình huống xảy ra trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.</li> </ul>		
<b>Các điều kiện cần có (ngoài năng lực cá nhân) để hoàn thành tốt công việc:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sự chỉ đạo kịp thời của Lãnh đạo đơn vị.</li> <li>- Sự phối hợp của các công chức khác trong đơn vị</li> </ul>		

### 3. Bản mô tả công việc vị trí Bảo vệ

<b>Đơn vị công tác</b>	Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu
<b>Quản lý trực tiếp</b>	Chánh Văn phòng Cục
<b>Quản lý chức năng</b>	Cục trưởng
<b>Quan hệ công việc</b>	Công chức và người lao động trong đơn vị
<b>Công việc liên quan</b>	Phối hợp với công chức trong đơn vị và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ
<b>Mục tiêu vị trí công việc:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đảm bảo an toàn tài sản của cơ quan và công chức, người lao động trong đơn vị trong thời gian làm việc tại cơ quan.</li> <li>- Quản lý và sử dụng trang thiết bị lao động được trang bị bảo đảm tiết kiệm,</li> </ul>	

đúng mục đích, đúng quy định.

<b>Các nhiệm vụ chính</b>	<b>Tỷ trọng thời gian (%)</b>	<b>Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ngăn chặn những hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy bảo vệ cơ quan; kịp thời đề xuất với người đứng đầu cơ quan biện pháp xử lý.</li><li>- Trực tiếp kiểm soát người ra vào cơ quan. Khi xảy ra các vụ việc có liên quan đến an ninh, trật tự và an toàn cơ quan phải tổ chức bảo vệ hiện trường, bảo vệ tài sản của cơ quan, bắt người phạm tội và báo ngay cho cơ quan Công an nơi gần nhất;</li><li>- Thực hiện các quy định về công tác phòng cháy, chữa cháy, giữ gìn trật tự công cộng;</li><li>- Thực hiện các quy định về quản lý vũ khí thô sơ, công cụ hỗ trợ, vật liệu nổ, chất dễ cháy, chất độc hại (nếu có);</li><li>- Phối hợp với các tổ chức trong cơ quan tuyên truyền, nâng cao ý thức cảnh giác cho mọi người; hướng dẫn các tổ chức quần chúng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự, an toàn trong cơ quan;</li><li>- Thực hiện những nhiệm vụ cụ thể khác để bảo vệ cơ quan theo quy định.</li></ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cơ quan luôn an toàn, tài sản còn nguyên vẹn, không xảy ra mất mát tài sản của cơ quan, tài sản của công chức trong cơ quan.</li><li>- Có lịch phân công trực bảo vệ cụ thể.</li></ul>

**Trình độ chuyên môn:** Tốt nghiệp PTTH trở lên.

**Kinh nghiệm công tác:****Yêu cầu năng lực**

Có sức khỏe tốt, nhanh nhẹn

**Những đòi hỏi đặc thù của vị trí công việc:**

- Phải có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, có ý thức chấp hành pháp luật của Nhà nước.
- Nhanh nhẹn, phản ứng và xử lý tốt các tình huống xảy ra trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

**Các điều kiện cần có (ngoài năng lực cá nhân) để hoàn thành tốt công việc:**

- Sự chỉ đạo kịp thời của Lãnh đạo đơn vị.
- Sự phối hợp của các công chức khác trong đơn vị

