

Số: 128/QĐ - CTHADS

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày 14 tháng 6 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

### Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tổ chức cán bộ

## CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008 đã được sửa đổi, bổ sung ngày 25 tháng 11 năm 2014; ngày 12 tháng 6 năm 2018; ngày 13 tháng 11 năm 2020; ngày 11 tháng 01 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18/7/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự và được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 33/2020/NĐ-CP ngày 17/3/2020;

Căn cứ Quyết định số 3042/QĐ-BTP ngày 06 tháng 11 năm 2009 của Bộ Tư pháp về việc thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu và Quyết định số 2907/QĐ-BTP ngày 06 tháng 11 năm 2012 của Bộ Tư pháp về việc sửa đổi Quyết định thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ quyết định số 2785/QĐ-BTP ngày 25 tháng 10 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phê duyệt cơ cấu tổ chức Cục thi hành án dân sự, số lượng lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự, lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc Cục Thi hành án dân sự và lãnh đạo Chi cục thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 1162/QĐ-BTP ngày 24 tháng 7 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp Phê duyệt Bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm của Tổng cục Thi hành án dân sự;

Căn cứ Công văn số 2062/TCTHADS-TCCB ngày 29 tháng 5 năm 2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc triển khai Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Tổng cục THADS;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Chức năng

Phòng Tổ chức cán bộ là đơn vị thuộc Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, có chức năng tham mưu, giúp Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh (sau đây gọi chung là Cục trưởng) thực hiện quản lý về tổ chức bộ máy; vị



trí việc làm, biên chế, công chức, người lao động của Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; đào tạo, bồi dưỡng, công tác thi đua, khen thưởng; kỷ luật và các nhiệm vụ khác thuộc thẩm quyền quản lý của Cục Thi hành án dân sự theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

## **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

Phòng Tổ chức cán bộ Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (sau đây gọi là Phòng) có các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Tham gia xây dựng chương trình, đề án, quy hoạch, kế hoạch về thi hành án dân sự, quản lý thi hành án hành chính trong Hệ thống tổ chức các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu và tham gia xây dựng dự thảo báo cáo về công tác thi hành án dân sự, quản lý thi hành án hành chính liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng.

2. Giúp Cục trưởng trong việc góp ý xây dựng dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, đề án về tổ chức bộ máy, biên chế, công chức của Hệ thống tổ chức thi hành án dân sự khi được Tổng cục giao để trình Tổng Cục trưởng, Bộ trưởng ban hành hoặc đề nghị ban hành theo thẩm quyền; phối hợp với Văn phòng Cục thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

3. Giúp Cục trưởng hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức triển khai thực hiện các văn bản, Nghị quyết của Đảng; chủ trương, chính sách, biện pháp, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch và quy định của pháp luật về công tác tổ chức cán bộ.

4. Về tổ chức bộ máy

a) Tham mưu, đề xuất Cục trưởng các biện pháp, giải pháp kiện toàn tổ chức cán bộ của Cục và các cơ quan thi hành án dân sự cấp huyện thuộc Cục;

b) Giúp Cục trưởng quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị thuộc Cục và các cơ quan thi hành án dân sự cấp huyện thuộc Cục theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

5. Về vị trí việc làm và biên chế

a) Giúp Cục trưởng quản lý vị trí việc làm đối với các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan thi hành án dân sự cấp huyện thuộc Cục theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp;

b) Giúp Cục trưởng trong việc lập kế hoạch biên chế công chức của toàn Hệ thống tổ chức các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh để trình Tổng Cục trưởng quyết định theo thẩm quyền hoặc trình cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

c) Trình Cục trưởng quyết định giao biên chế công chức hàng năm đối với các đơn vị thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố thuộc Cục;

#### 6. Về công tác cán bộ

a) Giúp Cục trưởng trong việc góp ý xây dựng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ các ngạch công chức trong Hệ thống tổ chức thi hành án dân sự khi Tổng cục trưởng, Bộ trưởng Bộ Tư pháp giao; kiểm tra việc bố trí cán bộ và thực hiện tiêu chuẩn này;

b) Giúp Cục trưởng tổ chức thực hiện việc tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch; nâng lương; quy hoạch cán bộ; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, miễn nhiệm, từ chức, nghỉ hưu, thôi việc, nghỉ không hưởng lương; tiếp nhận, điều động, biệt phái, chuyển công tác, định kỳ chuyển đổi vị trí công tác; đánh giá công chức; kê khai tài sản, thu nhập; quản lý hồ sơ công chức; kỷ luật; thực hiện các chế độ chính sách khác đối với công chức, người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong các đơn vị thuộc Cục theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp;

c) Giúp Cục trưởng trong việc chọn, cử công chức, người lao động thuộc Hệ thống các các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh đi học tập, công tác ở trong nước theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp; Quyết định việc cho phép công chức, người lao động của Cục đi nước ngoài về việc riêng theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Tư pháp;

d) Chủ trì kiểm tra hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện kiểm tra đối với cơ quan Thi hành án dân sự cấp huyện thuộc Cục về lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng của Phòng và theo chỉ đạo của Cục trưởng.

7. Giúp cục trưởng xây dựng kế hoạch, chọn, cử công chức để đào tạo và bồi dưỡng hàng năm.

8. Tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Phòng; giúp Cục trưởng thực hiện công tác phòng ngừa tội phạm trong công tác tổ chức cán bộ; giúp Cục trưởng triển khai, theo dõi, hướng dẫn, tổng hợp kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong Hệ thống tổ chức các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh.

9. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Quy chế làm việc của cơ quan Cục Thi hành án dân sự tỉnh; Quy chế quản lý tài sản; Quy chế chi tiêu nội bộ của Cục Thi hành án dân sự tỉnh và theo quy định của pháp luật.

10. Giúp Cục trưởng thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ của cơ quan Cục và các quy định về bí mật nhà nước trong công tác tổ chức, cán bộ, công chức của Hệ thống tổ chức các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh theo quy định của pháp luật và của Bộ Tư pháp.



11. Tham mưu giúp Cục trưởng tổ chức và quản lý công tác thi đua khen thưởng của Hệ thống các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, các tổ chức, cá nhân khác có thành tích xuất sắc trong công tác thi hành án dân sự, quản lý thi hành án hành chính.

12. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về các lĩnh vực, nhiệm vụ thuộc phạm vi chức năng của Phòng theo Quy chế làm việc của Cục và quy định của pháp luật.

13. Quản lý, sử dụng đội ngũ công chức của Phòng và tài sản công được giao; thực hiện công tác thi đua, khen thưởng của Phòng theo quy định của pháp luật, của Bộ Tư pháp và Tổng cục Thi hành án dân sự.

14. Quản lý và khai thác cơ sở dữ liệu về tổ chức bộ máy, biên chế thuộc Hệ thống tổ chức các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh.

15. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Cục trưởng hoặc theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức, biên chế**

1. Lãnh đạo Phòng:

Lãnh đạo Phòng gồm có Trưởng phòng và không quá 02 (hai) Phó trưởng phòng.

Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Phòng.

Các Phó trưởng phòng giúp Trưởng phòng quản lý, điều hành hoạt động của Phòng; được Trưởng phòng phân công trực tiếp quản lý một số lĩnh vực, nhiệm vụ công tác; chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về những lĩnh vực công tác được phân công.

2. Biên chế của Phòng Tổ chức cán bộ thuộc biên chế hành chính của Cục, do Cục trưởng quyết định phân bổ trên cơ sở đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ.

### **Điều 4. Trách nhiệm và mối quan hệ công tác**

Trách nhiệm và mối quan hệ công tác giữa Phòng với Lãnh đạo Cục, các đơn vị thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc và các tổ chức, cá nhân có liên quan khác được thực hiện theo Quy chế làm việc của Cục và các quy định cụ thể sau:

1. Đối với lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự

a) Đối với Cục trưởng: Phòng Tổ chức cán bộ chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Cục trưởng;

b) Đối với các Phó Cục trưởng: Phòng Tổ chức cán bộ chịu sự chỉ đạo, quản lý về một số mặt hoạt động của phòng mà Phó cục trưởng được Cục trưởng phân công quản lý hoặc uỷ quyền trực tiếp chỉ đạo (nếu có).

2. Phòng là đầu mối giúp Lãnh đạo Cục thực hiện quan hệ với các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, tổ chức hữu quan về các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Phòng.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 2 Quyết định này, nếu phát sinh những vấn đề có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị khác thuộc Cục thì Phòng có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với đơn vị đó để giải quyết.

Khi có yêu cầu của các đơn vị khác thuộc Cục trong việc giải quyết các vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị đó mà có liên quan đến lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng của Phòng thì Phòng có trách nhiệm phối hợp giải quyết.

Trường hợp phát sinh vấn đề vượt quá thẩm quyền hoặc có ý kiến khác nhau giữa Phòng với các đơn vị khác thuộc Cục thì Trưởng phòng có trách nhiệm báo cáo Cục trưởng hoặc Phó Cục trưởng phụ trách.

**Điều 5.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 21/QĐ-CTHA ngày 10 tháng 02 năm 2020 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tổ chức cán bộ.

#### **Điều 6. Trách nhiệm thi hành**

Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn và Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố trực thuộc có trách nhiệm thi hành quy định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 6;
- Vụ TCCB-BTP (để b/c);
- Tổng Cục THADS (để b/c);
- Các Phó Cục trưởng;
- Công Thông tin điện tử của Cục THADS tỉnh;
- Lưu: VT, TCCB.



**Vũ Đức Hải**

