


TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN

TCVN ISO 9001:2015

QUY TRÌNH
GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

MÃ HIỆU : QT.GQTC
LẦN BAN HÀNH : 01
NGÀY BAN HÀNH : 05/7/2021

	SOẠN THẢO	SOÁT XÉT	PHÊ DUYỆT
Họ và tên	Lê Phú Linh	Lê Văn Quý	Huỳnh Văn Hùng
Chữ ký			
Chức vụ	Thủ ký TTHA	P. trưởng phòng KTGGADR	PHÓ CỤC TRƯỞNG

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 2/8

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 4/8

1. MỤC ĐÍCH

Quy định rõ ràng, cụ thể về trình tự, hồ sơ, thủ tục giải quyết tố cáo về thi hành án dân sự, đảm bảo thủ tục thực hiện được trung thực, chính xác, kịp thời.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Áp dụng đối với hoạt động giải quyết tố cáo về thi hành án dân sự.
- Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo tham mưu Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự chịu trách nhiệm thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- THADS: Thi hành án dân sự
- GQKNTC: Giải quyết khiếu nại, tố cáo

5. NỘI DUNG

5.1	Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính		
	Công dân phải cung cấp tài liệu chứng minh hành vi vi phạm pháp luật của Thủ trưởng cơ quan thi hành án dân sự, Chấp hành viên và công chức khác làm công tác thi hành án dân sự gây thiệt hại và đe dọa gây thiệt hại đến lợi ích của Nhà nước, quyền, lợi ích hợp pháp của công dân, cơ quan, tổ chức.		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Trường hợp tố cáo được thực hiện bằng đơn thì trong đơn tố cáo phải ghi rõ ngày, tháng, năm tố cáo; họ, tên, địa chỉ của người tố cáo; nội dung tố cáo. Đơn tố cáo phải do người tố cáo ký tên hoặc điểm chỉ. Trường hợp nhiều người cùng tố cáo bằng đơn thì trong đơn phải ghi rõ họ, tên, địa chỉ của từng người tố cáo, có chữ ký hoặc điểm chỉ của những người tố cáo; họ, tên người đại diện cho những người tố cáo để phối hợp khi có yêu cầu của người giải quyết tố cáo.	X	

CỤC THI HÀNH AN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH AN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 5/8

	Trường hợp người tố cáo đến tố cáo trực tiếp thì người tiếp nhận hướng dẫn người tố cáo viết đơn tố cáo hoặc người tiếp nhận ghi lại việc tố cáo bằng văn bản và yêu cầu người tố cáo ký tên hoặc điểm chỉ xác nhận vào văn bản, trong đó ghi rõ nội dung như trên. Trường hợp nhiều người đến tố cáo trực tiếp thì người tiếp nhận hướng dẫn người tố cáo cử đại diện để trình bày nội dung tố cáo	x	
	Các tài liệu, hồ sơ chứng minh kèm theo	x	
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		
5.4	Thời gian xử lý		
	Thời hạn giải quyết tố cáo là 60 ngày, kể từ ngày thụ lý giải quyết tố cáo; đối với vụ việc phức tạp thì thời hạn giải quyết là 90 ngày, kể từ ngày thụ lý giải quyết tố cáo. Trường hợp cần thiết, người có thẩm quyền giải quyết tố cáo có thể gia hạn giải quyết một lần nhưng không quá 30 ngày; đối với vụ việc phức tạp thì không quá 60 ngày		
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo		
5.6	Lệ phí		
	Không		
5.7	Quy trình xử lý công việc		

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 6/8

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận đơn hoặc nội dung trình bày của tổ chức/cá nhân. - Vào Sổ nhận đơn khiếu nại, tố cáo, đề nghị, kiến nghị, phản ánh về THADS 	Công chức được phân công	01 ngày	<ul style="list-style-type: none"> - Biên bản Ghi nội dung tố cáo trực tiếp (BM.GQTC.01.01) - Sổ nhận đơn khiếu nại, tố cáo, đề nghị, kiến nghị, phản ánh về THADS
B2	Kiểm tra, xác minh thông tin về người tố cáo và điều kiện thụ lý tố cáo	Lãnh đạo Phòng kiểm tra, GQKNTC	07 – 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> - Biên bản Tiếp công dân (BM.GQTC.01.02)
B3	Ban hành Quyết định về việc thụ lý giải quyết tố cáo, Quyết định về việc xác minh nội dung tố cáo	Lãnh đạo Cục THADS	10 ngày, kể từ ngày nhận được đơn tố cáo hoặc xác định được nội dung tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định về việc thụ lý giải quyết tố cáo BM.GQTC.01.03 - Quyết định xác minh nội dung tố cáo BM.GQTC.01.04
B4	Thông báo bằng văn bản cho người tố cáo biết việc thụ lý đơn và gửi quyết định thụ lý cho người bị tố cáo biết.	Lãnh đạo Cục THADS	05 ngày làm việc kể từ ngày ra quyết định thụ lý tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo thụ lý đơn BM.GQTC.01.05

CỤC THI HÀNH AN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỔ CÁO VỀ THI HÀNH AN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 7/8

B5	Giao hoặc công bố quyết định thành lập Đoàn xác minh nội dung tố cáo; Tiến hành xác minh nội dung tố cáo	Đoàn xác minh	40-70 ngày kể từ ngày ra quyết định xác minh	<ul style="list-style-type: none"> - Biên bản giao hoặc công bố quyết định thành lập Đoàn xác minh nội dung tố cáo BM.GQTC.01.06 - Biên bản làm việc trực tiếp với người bị tố cáo, người tố cáo, cơ quan, tổ chức để xác minh BM.GQTC.01.06 - Giấy biên nhận tài liệu, bằng chứng tố cáo. BM.GQTC.01.07 - Văn bản trung cầu giám định (nếu cần thiết) BM.GQTC.01.08
B6	Báo cáo kết quả xác minh, dự thảo Kết luận nội dung tố cáo	Trưởng đoàn xác minh	05 ngày kể từ ngày kết thúc việc xác minh	Báo cáo kết quả xác minh tố cáo BM.GQTC.01.9
B6 .1	Trường hợp gia hạn giải quyết tố cáo	Lãnh đạo Cục THADS	30-60 ngày kể từ ngày hết hạn giải quyết theo quyết định thụ lý	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định gia hạn giải quyết tố cáo BM.GQTC.01.10

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 8/8

B6 .2	Trường hợp tạm đình chỉ, đình chỉ việc giải quyết tố cáo	Lãnh đạo Cục THADS	Khi có căn cứ tạm đình chỉ, đình chỉ việc giải quyết tố cáo	- Quyết định tạm đình chỉ, đình chỉ giải quyết tố cáo BM.GQTC.01.11
B7	Ban hành Kết luận nội dung tố cáo đối với đơn tố cáo thuộc thẩm quyền	Lãnh đạo Cục THADS	60-90 ngày, kể từ ngày thụ lý, trừ trường hợp gia hạn giải quyết tố cáo	Kết luận nội dung tố cáo BM.GQTC.01.12
B8	Ban hành Thông báo kết luận nội dung tố cáo và thông báo đến người tố cáo	Lãnh đạo Cục THADS	05 ngày làm việc, kể từ ngày ban hành Kết luận nội dung tố cáo	Thông báo về việc giải quyết tố cáo BM.GQTC.01.13
B9	Công khai kết quả giải quyết	Lãnh đạo Cục THADS	05 ngày làm việc, kể từ ngày ban hành Kết luận nội dung tố cáo	Trích kết luận nội dung tố cáo BM.GQTC.01.14
5.8	Cơ sở pháp lý			
	- Luật THADS số 26/2008/QH12 ngày 14/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một			

CỤC THI HÀNH AN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH AN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 9/8

<p>số điều của Luật THADS số 64/2014/QH13 ngày 25/11/2014;</p> <p>- Luật Tố cáo số 25/2018/QH14 ngày 12/6/2018;</p> <p>- Thông tư số 02/2016/TT-BTP ngày 01/02/2016 của Bộ Tư pháp quy định quy trình giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, đề nghị, kiến nghị, phản ánh trong THADS.</p>

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	BM.GQTC.01.01	Biên bản Ghi nội dung tố cáo trực tiếp
2.	BM.GQTC.01.02	Biên bản Tiếp công dân
3.	BM.GQTC.01.03	Quyết định về việc thụ lý giải quyết tố cáo
4.	BM.GQTC.01.04	Quyết định xác minh nội dung tố cáo
5.	BM.GQTC.01.05	Thông báo thụ lý đơn
6.	BM.GQTC.01.06	Biên bản giao hoặc công bố quyết định thành lập Đoàn xác minh nội dung tố cáo; Biên bản làm việc trực tiếp với người bị tố cáo, người tố cáo, cơ quan, tổ chức để xác minh
7.	BM.GQTC.01.07	Giấy biên nhận tài liệu, bằng chứng tố cáo.
8.	BM.GQTC.01.08	Văn bản trưng cầu giám định
9.	BM.GQTC.01.09	Báo cáo kết quả xác minh tố cáo
10.	BM.GQTC.01.10	Quyết định gia hạn giải quyết tố cáo
11.	BM.GQTC.01.11	Quyết định tạm đình chỉ, đình chỉ giải quyết tố cáo
12.	BM.GQTC.01.12	Kết luận nội dung tố cáo
13.	BM.GQTC.01.13	Thông báo về việc giải quyết tố cáo
14.	BM.GQTC.01.14	Trích kết luận nội dung tố cáo

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN	QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TỐ CÁO VỀ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ	Mã hiệu: QT.GQTC
		Ngày ban hành: / /2021
		Lần ban hành: 01
		Trang: 10/8

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1.	Theo mục 5.2
2.	Các biểu mẫu theo văn bản pháp quy hiện hành: Quyết định thụ lý giải quyết tố cáo, Thông báo thụ lý đơn tố cáo, Quyết định về việc xác minh nội dung tố cáo, Kết luận nội dung tố cáo, Thông báo kết luận nội dung tố cáo...
3.	Kết quả thực hiện giải quyết tố cáo
4.	Các biểu mẫu khác (nếu có) được lưu trữ theo thời gian quy định

BIÊN BẢN

Ghi nội dung tố cáo trực tiếp

Hôm nay, vào hồi ... giờ... ngày tháng... năm ..., tại

I. Thành phần làm việc gồm:

1. Người tiếp nhận tố cáo:

- Ông (bà).....chức vụ

- Ông (bà).....chức vụ.....

2. Người tố cáo (hoặc người đại diện cho những người tố cáo):

Ông (bà)

Địa chỉSố điện thoại liên hệ:.....

Số CMND/hộ chiếu, ngày cấp, nơi cấp:..... (3).....

II. Nội dung tố cáo:

.....(4).....

III. Thông tin, tài liệu, bằng chứng do người tố cáo cung cấp:

.....(5).....

IV. Yêu cầu của người tố cáo:

.....(6).....

Buổi làm việc kết thúc vào..... giờ cùng ngày (hoặc ngày/...../.....).

Người tố cáo đã đọc lại (hoặc được nghe đọc) biên bản và xác nhận dưới đây.

Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản./.

Người tố cáo

(Ký, ghi rõ họ tên hoặc điểm chỉ)

Người tiếp nhận tố cáo

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)

(1) Tên cơ quan, đơn vị cấp trên trực tiếp.

(2) Tên cơ quan, đơn vị tiếp nhận tố cáo.

(3) Nếu không có CMND/hộ chiếu thì ghi các thông tin theo giấy tờ tùy thân.

(4) Ghi rõ những nội dung tố cáo và những thông tin khác liên quan (nếu có).

(5) Đánh số thứ tự và ghi rõ tên thông tin, tài liệu, bằng chứng, số trang của từng tài liệu, tình trạng của thông tin, tài liệu, bằng chứng.

(6) Yêu cầu của người tố cáo trong trường hợp người tố cáo yêu cầu được giữ bí mật thông tin, thông báo việc không thụ lý giải quyết tố cáo, thông báo kết quả giải quyết tố cáo...

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
Về việc tiếp công dân

Hôm nay, vào hồi.....giờ.....ngày.....tháng.....năm.....tại.....

Chúng tôi gồm:

Ông (bà):....., chức vụ:.....

Ông (bà):....., chức vụ:.....

Ông (bà):....., chức vụ:.....

Với sự có mặt của ông (bà):.....

Lập biên bản về việc tiếp công dân đối với ông (bà):.....

Ông (bà):..... trình bày như sau:

Sau khi trình bày, ông (bà):.....có nộp các tài liệu sau:

Ý kiến của Cục Thi hành án dân sự:

Biên bản lập xong hồi.....giờ.....cùng ngày, lập thànhbản, đã đọc lại cho mọi người cùng nghe, không ai có ý kiến gì khác.

NGƯỜI TIẾP CÔNG DÂN

(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI GHI BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI TRÌNH BÀY

(Ký, ghi rõ họ tên)

Số:/QĐ-CTHADS

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thụ lý tố cáo

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Điều 29 Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Điều 9 Nghị định số.../2019/NĐ-CP ngày... tháng ... năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ(1)

Xét đề nghị của(2)

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thụ lý tố cáo đối với:(3) ngày...tháng...năm

Nội dung tố cáo được thụ lý:(4)

Thời hạn giải quyết tố cáo là

Điều 2. Các ông (bà).....(5)... và cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
-
- Lưu: VT, hồ sơ.

CỤC TRƯỞNG

Ghi chú:

(1) Văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức ban hành quyết định.

(2) Người đề nghị thụ lý.

(3) Người bị tố cáo.

(4) Các nội dung tố cáo được thụ lý.

(5) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị bị tố cáo; họ tên, chức vụ, chức danh, địa chỉ của cá nhân bị tố cáo.

Số:/QĐ-CTHADS

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Về việc xác minh nội dung tố cáo

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Điều 157 Luật Thi hành án dân sự;
Căn cứ Luật Tố cáo;
Xét nội dung tố cáo của

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiến hành xác minh tố cáo của công dân đối với:.....

Nội dung xác minh.....

Thời hạn xác minh:.....ngày kể từ ngày ký Quyết định này.

Điều 2. Thành lập Đoàn xác minh tố cáo gồm:

Ông (bà):.....Chức vụ.....Trưởng đoàn.

Ông (bà):.....Chức vụ.....Thành viên.

Ông (bà):.....Chức vụ.....Thành viên.

Điều 3. Trưởng phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, các ông (bà) có tên tại Điều 2 và những người có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như Điều 2, 3;
- Các PCT Cục THADS;
- Lưu: VT, HS.

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CTHADS

....., ngày.....tháng.....năm 20....

THÔNG BÁO

Về việc thụ lý/không thụ lý đơn khiếu nại (tố cáo) thi hành án

Căn cứ Điều 148; ĐiềuLuật Thi hành án dân sự;

Căn cứ Bản án, Quyết định số: ngày.....tháng.....năm.....
của

Căn cứ Quyết định thi hành án số: ngày.....tháng.....năm.....
của

Căn cứ đơn khiếu nại (tố cáo) về thi hành án của ông (bà):
.....
địa chỉ:

Nội dung khiếu nại (tố cáo):
.....
.....
.....

Sau khi xem xét đơn khiếu nại (tố cáo) về thi hành án của ông (bà), Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận.....đã thụ lý (hoặc không thụ lý) đơn khiếu nại (tố cáo) về thi hành án của ông (bà)

Lý do (trường hợp không thụ lý)

Vậy, Tổng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận..... thông báo để ông (bà)..... biết./.

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Người KN, TC;
- Lưu: VT, HS

BM.GQKN.01.05

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN
ĐOÀN (TỔ) XÁC MINH
NỘI DUNG TỔ CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN

.....(1).....

Vào hồi....giờ....ngày...tháng....năm, tại

Đoàn (Tổ) xác minh tố cáo được thành lập theo Quyết định số .../QĐ... ngày.../.../... của....., gồm:

1. Ông (bà) chức vụ

2. Ông (bà) chức vụ

Tiến hành làm việc với:(2)

Nội dung làm việc:(3)

Buổi làm việc kết thúc hồi... giờ... phút cùng ngày (hoặc ngày .../.../...)

Biên bản này đã được đọc cho những người cùng làm việc nghe và xác nhận dưới đây.

Biên bản được lập thành.... bản và giao cho...(4)..../.

NHỮNG NGƯỜI CÙNG LÀM VIỆC
(Chữ ký hoặc điểm chỉ) ()*

ĐOÀN (TỔ) XÁC MINH ()**
(Từng thành viên làm việc ký)

Họ và tên

Họ và tên

Ghi chú:

(1) Tên biên bản, ví dụ: Biên bản làm việc trực tiếp với người tố cáo, người bị tố cáo, Biên bản làm việc với cơ quan, tổ chức, cá nhân, để thu thập thông tin, tài liệu, bằng chứng liên quan đến nội dung tố cáo...

(2) Họ, tên, chức danh, địa chỉ, số điện thoại liên hệ (nếu có) của những người cùng làm việc. Người cùng làm việc có thể là: người tố cáo, người bị tố cáo... Đại diện cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan.

(3) Ghi nội dung làm việc; ý kiến của những người cùng làm việc, của thành viên Đoàn (Tổ) xác minh.

(4) Tên cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan được Đoàn (Tổ) xác minh giao biên bản.

(*) Trường hợp có người không ký thì phải ghi rõ trong biên bản.

(**) Đại diện Đoàn (Tổ) xác minh nội dung tố cáo ký vào từng trang của Biên bản.

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN
ĐOÀN (TỔ) XÁC MINH
NỘI DUNG TỔ CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

GIẤY BIÊN NHẬN
Tài liệu, bằng chứng tố cáo

Vào hồi.....giờ.....ngày.....tháng.....năm....., tại..... (1)

Tôi là.....chức vụ.....

Đã nhận của ông (bà):.....

Địa chỉ:.....

các tài liệu, bằng chứng để phục vụ cho việc xác minh nội dung tố cáo theo
Quyết định số...../QĐ-..... ngày/...../..... của...(2).....

.....
Các tài liệu, bằng chứng gồm có:

.....(3).....

.....
Giấy biên nhận này lập thành 02 bản, có giá trị pháp lý như nhau và đã giao cho
người cung cấp tài liệu, bằng chứng 01 bản./.

Người cung cấp tài liệu, bằng chứng
(ký, ghi rõ họ tên)

Người nhận tài liệu, bằng chứng
(ký, ghi rõ họ tên)

(1) Địa điểm tiếp nhận các tài liệu, bằng chứng.

(2) Tên cơ quan ra quyết định xác minh tố cáo.

(3) Ghi rõ tên tài liệu, số trang, tình trạng của các tài liệu, bằng chứng.

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/CTHADS

....., ngày.....tháng.....năm 20....

Kính gửi:(1).....

Để có cơ sở cho việc kết luận nội dung tố cáo bảo đảm chính xác, khách quan, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận trưng cầu giám định các thông tin, tài liệu, bằng chứng sau đây: (2)

Vậy đề nghị(1)..... tiến hành giám định và gửi kết quả cho Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận trước ngày...tháng... năm....

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận cử ông (bà)...(3)... là thành viên Đoàn (Tổ) xác minh tố cáo trực tiếp bàn giao các tài liệu, bằng chứng và nhận kết quả giám định./.

CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ
(Chữ ký, dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;
-(4);
- Lưu: VT, hồ sơ.

Họ và tên

Ghi chú:

- (1) Tên cơ quan, tổ chức được trưng cầu giám định.
- (2) Các thông tin, tài liệu, bằng chứng đề nghị giám định và nội dung cần giám định.
- (3) Họ tên, chức vụ, chức danh của người được cử bàn giao thông tin, tài liệu, bằng chứng, tiếp nhận kết quả giám định.
- (4) Người giải quyết tố cáo, người tố cáo và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN
ĐOÀN (TỔ) XÁC MINH
NỘI DUNG TỔ CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO

Kết quả xác minh nội dung tố cáo

Kính gửi: Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận

Thực hiện Quyết định số.../QĐ... ngày ... /... /... của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận

Từ ngày .../.../... đến ngày .../.../....., Đoàn (Tổ) xác minh đã tiến hành xác minh nội dung tố cáo đối với:(1)

Đoàn (Tổ) xác minh nội dung tố cáo báo cáo kết quả xác minh nội dung tố cáo, như sau:

1. Kết quả xác minh:(2).....
2. Nhận xét, đánh giá:(3).....
3. Kiến nghị:(4).....

Trên đây là báo cáo kết quả xác minh nội dung tố cáo, đề nghị Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận xem xét, chỉ đạo./.

TRƯỞNG ĐOÀN (TỔ) XÁC MINH (*)

(Chữ ký)

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT, hồ sơ.

Họ và tên

Ghi chú:

- (1) Tên cơ quan, tổ chức hoặc họ tên, chức vụ, chức danh, địa chỉ của cá nhân bị tố cáo và tóm tắt nội dung tố cáo.
 - (2) Kết quả xác minh theo từng nội dung tố cáo, nội dung giải trình của người bị tố cáo.
 - (3) Nhận xét, đánh giá theo từng nội dung tố cáo, trong đó nêu rõ căn cứ pháp luật để xác định có hay không có hành vi vi phạm pháp luật, nội dung tố cáo là tố cáo đúng, đúng một phần hoặc sai; việc cố ý tố cáo sai (nếu có); nhận xét, đánh giá về hành vi vi phạm pháp luật của người bị tố cáo, cơ quan, tổ chức, cá nhân khác (nếu có); xác định trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan đến nội dung tố cáo.
 - (4) Kiến nghị xử lý đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm; các biện pháp cần thiết để bảo vệ lợi ích của nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân.
- (*) Trưởng Đoàn (Tổ) xác minh nội dung tố cáo ký vào từng trang của Báo cáo.

Số:/QĐ-CTHADS

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Gia hạn giải quyết tố cáo

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH BÌNH THUẬN

Căn cứ Điều 30 của Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Điều 3 Nghị định số.../2019/NĐ-CP ngày ... tháng ... năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ.....;

Xét đề nghị của.....(1).....;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Gia hạn giải quyết tố cáo đối với vụ việc tố cáo đã được thụ lý tại Quyết định(2)...

Thời gian gia hạn làngày, kể từ ngày(3)..

Điều 2. ...(4)... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ
(Chữ ký, dấu)

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
-
- Lưu: VT, hồ sơ.

Họ và tên

Ghi chú:

- (1) Người đề nghị gia hạn.
- (2) Số, ngày, tháng, năm ban hành và người ban hành quyết định thụ lý.
- (3) Ngày hết hạn giải quyết tố cáo theo quyết định thụ lý.
- (4) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Số:/QĐ-CTHADS

Bình Thuận, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Về việc đình chỉ (tạm đình chỉ) giải quyết tố cáo
CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Điều 157 Luật Thi hành án dân sự;
Căn cứ Luật Tố cáo 2018;
Xét

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Đình chỉ (tạm đình chỉ) toàn bộ (hoặc một phần) việc giải quyết tố cáo của ông (bà)..... đối với..... (ghi tóm tắt nội dung tố cáo đình chỉ, đình chỉ).

- Lý do:

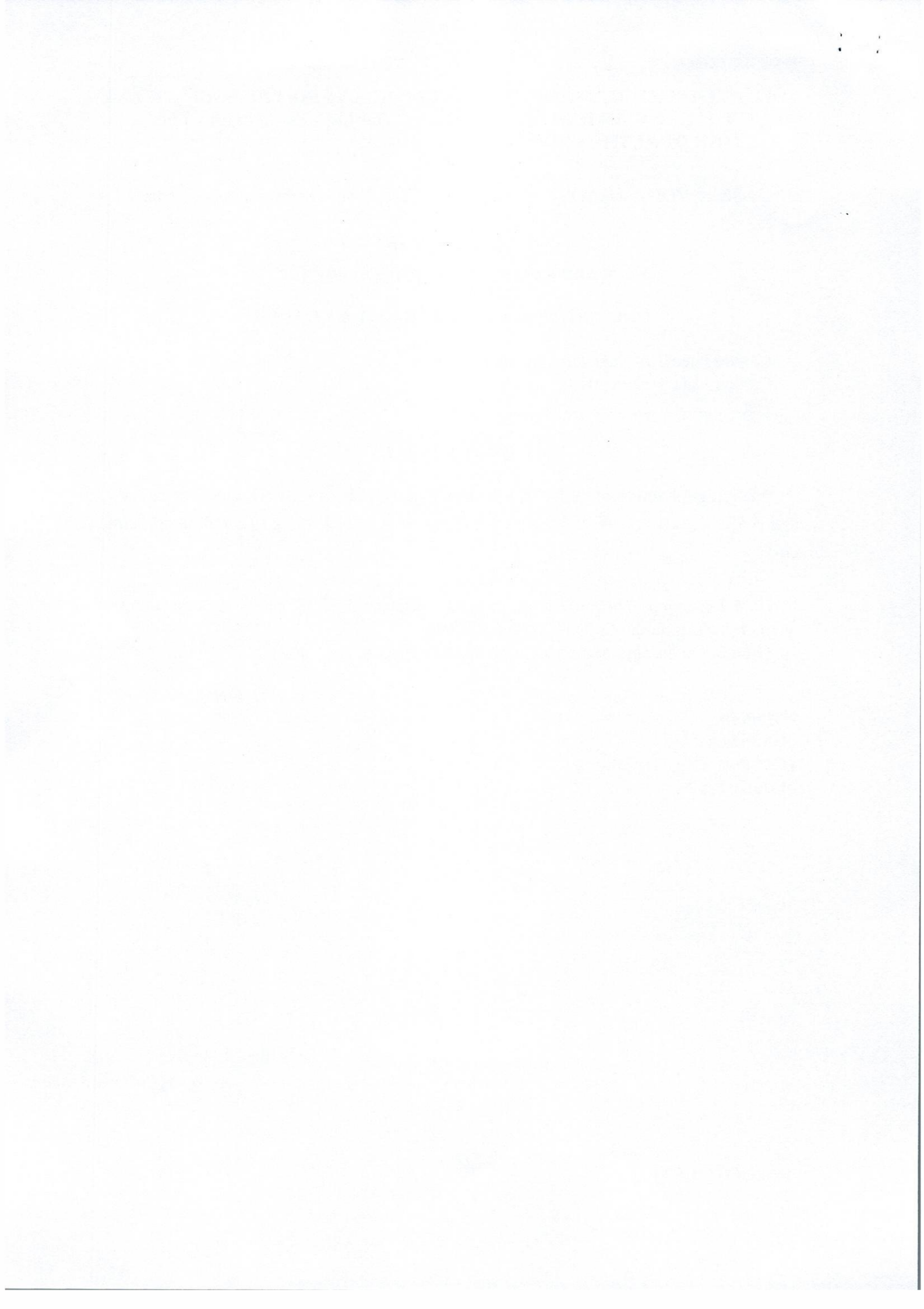
Điều 2. Trưởng phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và những người có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như Điều 2, 3;
- Các PCT Cục THADS;
- Lưu: VT, HS.



Số:/KL-CTHADS

....., ngày..... tháng..... năm 20....

KẾT LUẬN NỘI DUNG TỐ CÁO

Đối với

Ngày/.../...., Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận đã có Quyết định số về việc xác minh nội dung tố cáo của công dân đối với.....

Xét nội dung tố cáo, văn bản giải trình của người bị tố cáo, kết quả xác minh tố cáo, các tài liệu, bằng chứng có liên quan, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận kết luận như sau:

I/ KẾT QUẢ XÁC MINH CÁC NỘI DUNG TỐ CÁO:

1/ Nội dung tố cáo:

.....
.....
.....

2/ Nội dung giải trình của người bị tố cáo:

.....những thông tin, tài liệu, bằng chứng do người bị tố cáo cung cấp)...
.....
.....

3/ Nội dung những tài liệu, bằng chứng mà Đoàn xác minh tố cáo đã thu thập được để chứng minh tính đúng, sai của hành vi bị tố cáo;

.....
.....
.....

4/ Nhận xét, đánh giá về nội dung tố cáo:

.....
.....(phân tích, đánh giá về việc tố cáo đúng, sai hay đúng một phần, phân tích nguyên nhân, mức độ gây thiệt hại của hành vi, trách nhiệm của người bị tố cáo, những đối tượng khác có liên quan).....
.....
.....

II/ KẾT LUẬN:

- Kết luận về những hành vi bị tố cáo.....

.....

- Kết luận về việc người tố cáo cố ý hay không cố ý (nếu tố cáo sai sự thật).

.....

- Kết luận về những hành vi phạm pháp luật của người bị tố cáo (nếu có)

.....

.....(thiệt hại và trách nhiệm của người bị tố cáo và các đối tượng khác có liên quan).....

III/ KIẾN NGHỊ

1/ Kiến nghị đối với người giải quyết tố cáo (trường hợp người kết luận tố cáo không phải là người giải quyết tố cáo):

Kiến nghị những nội dung người giải quyết tố cáo cần thực hiện trong phạm vi thẩm quyền của mình để xử lý vi phạm và khắc phục hậu quả do hành vi vi phạm gây ra.

2/ Kiến nghị đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác (nếu có)/.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- Các PCT ;
- Viện KSND tỉnh Bình Thuận;
- Người tố cáo, bị tố cáo;
- Lưu VT, HS.

CỤC TRƯỞNG

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH BÌNH THUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CTHADS

....., ngày.....tháng.....năm 20....

THÔNG BÁO
Về việc giải quyết tố cáo

Căn cứ Điều 157 Luật Thi hành án dân sự; Điều..... Luật Tố cáo;

Căn cứ Bản án, Quyết định số: ngày.....tháng.....năm.....của
.....;

Căn cứ Quyết định thi hành án số: ngày.....tháng.....năm.....của
.....;

Căn cứ đơn tố cáo về thi hành án của ông (bà):địa
chỉ:

Nội dung tố cáo:

.....
.....

Căn cứ Kết luận giải quyết tố cáo sốngày ...thángnămcủa Cục
Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận

Nội dung kết luận giải quyết tố cáo cụ thể như sau:

.....
.....
.....

Vậy, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận thông báo để ông (bà).....biết./.

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Người KN,TC;
- Lưu: VT, HS.

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỈNH BÌNH THUẬN

Số: /TrKL-CTHADS

Bình Thuận, ngày tháng năm

TRÍCH KẾT LUẬN NỘI DUNG TỐ CÁO
đối với

Căn cứ Điều 157 Luật Thi hành án dân sự; Điều 40 Luật Tố cáo năm 2018; Điều 24 Thông tư số 02/2016/TT-BTP ngày 01/02/2016 của Bộ Tư pháp;

Căn cứ đơn tố cáo của công dân đối với

Căn cứ Kết luận giải quyết tố cáo số /KL-CTHADS ngày.....tháng.....năm của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận.

Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận trích Kết luận giải quyết tố cáo như sau:

*** Nội dung tố cáo:**

.....
.....

*** Nội dung Kết luận giải quyết tố cáo:**

.....
.....

*** Kết luận về việc người tố cáo cố ý hay không cố ý tố cáo sai sự thật:**

.....
.....

*** Kiến nghị.**

.....
.....

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Người bị tố cáo;
- Văn phòng CTHADS tỉnh Bình Thuận (để niêm yết, đăng tải trang TTĐT Cục);
- Các cơ quan chuyên đơn (nếu có);
- Lưu: VT, HSGQTC.