

Điện Biên, ngày 27 tháng 9 năm 2023




PHỤ LỤC

CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG PHÒNG CHỐNG THAM NHƯNG TIÊU CỰC
GIAI ĐOẠN 2023-2026 CỦA CỤC THADS TỈNH ĐIỆN BIÊN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 471/QĐ-CTHADS ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Điện Biên)

TT	NỘI DUNG NHIỆM VỤ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THỰC HIỆN		THỜI GIAN THỰC HIỆN	SẢN PHẨM	GHI-CHÚ
		CHỦ TRÌ	PHÓI HỢP			
I	NỘI DUNG CHỦ TRÌ					
1	Nâng cao kết quả THADS; tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế theo Kế hoạch số 18-KH/BCSD ngày 06/8/2021 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XIII) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế					
1.1	Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC hàng năm: Xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện, kiểm tra việc thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác THADS, theo dõi THAHC, trong đó chú trọng triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác THADS đối với các bản án, quyết định kinh doanh, thương mại” để nâng cao hiệu quả công tác THADS, Chương trình hành động số 82-Ctr/BCSD ngày 22/5/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp và Quyết định số 764/QĐ-BTP ngày 22/5/2023 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình hành	Phòng Kiểm tra và Giải quyết KNTC.	Các chuyên môn; các CHV thuộc Cục và các Chi cục THADS cấp huyện trực thuộc.	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Ban chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh Điện Biên.	Tham mưu các Kế hoạch, báo cáo kết quả, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, chấn chỉnh.	

	<p>động thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa trong giai đoạn mới.</p>	<p>Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức THA.</p>	<p>Các Phòng chuyên môn; các CHV thuộc Cục và các Chi cục THADS cấp huyện trực thuộc.</p>	 <p>Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Ban chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh Điện Biên.</p>	<p>Tham mưu các Báo cáo kết quả, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, chấn chỉnh.</p>	
1.2	<p>Rà soát, tăng cường chỉ đạo thi hành đối với các vụ việc đã ra quyết định thi hành án có điều kiện thi hành trên một năm mà chưa thi hành xong, vụ việc thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng. Tập trung nguồn lực thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế để nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong giai đoạn thi hành án, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban chỉ đạo của tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi.</p>	<p>Phòng Kiểm tra và Giải quyết KNTC,</p>	<p>Các Phòng chuyên môn; các CHV thuộc Cục và các Chi cục THADS cấp huyện trực thuộc.</p>	<p>Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS</p>	<p>Bảo cáo vụ việc, kết luận kiểm tra, định quyết giải khiếu nại, kết luận tố cáo, các văn bản chấn chỉnh, hướng dẫn, chỉ đạo</p>	
1.3	<p>Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện thủ tục thi hành án, nhất là thủ tục xác minh điều kiện thi hành án, xử lý tài sản kê biên, thẩm định giá, quy trình bán đấu giá tài sản, thu, chi tiền thi hành án, kiểm kê kho vật chứng theo đúng quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động THADS.</p>	<p>Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức THA,</p>	<p>Các Phòng chuyên môn</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Tham mưu văn bản hướng dẫn chỉ</p>	
1.4	<p>Lãnh đạo, chỉ đạo công tác hướng dẫn nghiệp vụ THADS kịp thời, đúng quy định pháp luật, chú trọng hướng dẫn nghiệp vụ những vấn đề</p>		<p>Các Phòng chuyên môn thuộc Cục</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Tham mưu văn bản hướng dẫn chỉ</p>	

	pháp luật chưa quy định, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn.				đạo	
2	Tiếp tục hoàn thiện tổ chức của các cơ quan THADS 02 cấp trong tỉnh, thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong THADS; bảo đảm cơ sở vật chất, phương tiện, điều kiện làm việc, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong THADS	Phòng TCCB	Các chuyên môn; thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc.	Thực hiện thường xuyên và yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu Văn bản triển khai, chỉ đạo	
2.1	Tổ chức thực hiện nghiêm, hiệu quả Quyết định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ trong cơ quan THADS 2 cấp của tỉnh. Tăng cường giám sát việc sử dụng quyền lực của cán bộ lãnh đạo, nhất là người đứng đầu, tăng cường giám sát trong nội bộ tập thể lãnh đạo các phòng chuyên môn, các Chi cục THADS cấp huyện trực thuộc	Phòng TCCB	Phòng chuyên môn; thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện trực thuộc.	Thực hiện thường xuyên theo định kỳ báo cáo và yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu Báo cáo công tác cán bộ, Kết quả rà soát và đề xuất; Quyết định công, Quy chế làm việc	
2.2	Rà soát, bổ sung, khắc phục những sơ hở, bất cập trong công tác tổ chức, cán bộ; thực hiện phân công, phân cấp rõ ràng; quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng tổ chức, cá nhân, khắc phục tình trạng chồng chéo, bỏ trống trong hoạt động quản lý THADS. Kịp thời nắm bắt, tập trung xử lý các điểm nóng, địa bàn yếu kém về công tác tổ chức cán bộ, nhất là đội ngũ lãnh đạo trong Hệ thống THADS; thực hiện rà soát, sắp xếp, thay thế đối với cán bộ yếu kém, nhất là người đứng đầu	Phòng TCCB	Phòng chuyên môn; thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện trực thuộc.	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng Cục THADS	Tham mưu xây dựng các nội dung giám sát; Kết quả giám sát tại	
2.3	Tăng cường giám sát thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định pháp luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động THADS	Phòng TCCB	Phòng chuyên môn; thuộc Cục và các Chi cục THADS cấp	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng Cục THADS	Tham mưu xây dựng các nội dung giám sát; Kết quả giám sát tại	

			huyện thuộc.	trực		các báo cáo về công tác cán bộ	
2.4	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của Cục và các Chi cục theo quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động THADS	Phòng TCCB	Các Chi THADS huyện thuộc	Cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu kiểm tra, giám sát tại các báo cáo về công tác cán bộ	
2.5	Thực hiện nghiêm các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong cơ quan THADS 02 cấp của tỉnh theo quy định pháp luật để phòng, chống tham nhũng, tiêu cực	Văn phòng Cục THADS	Các Chi THADS huyện thuộc	Cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng Cục THADS	Báo cáo về công tác cán bộ. Tham mưu xây dựng các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ	
2.6	Lãnh đạo, chỉ đạo kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và các văn bản khác về kê khai tài sản, thu nhập đối với công chức thuộc đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập của Cục và các Chi cục THADS cấp huyện trực thuộc	Phòng TCCB	Các Chi THADS huyện thuộc	Cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Báo cáo kết quả thực hiện kê khai tài sản; Bản kê khai tài sản, thu nhập của công chức thuộc đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập đúng quy định của pháp luật	
2.7	Lãnh đạo thực hiện việc chuyển đổi vị trí công	Phòng TCCB	Các Chi cục	Cục cấp trực	Thực hiện thường	Tham mưu	

	tác đối với cán bộ, công chức theo đúng quy định của pháp luật		THADS huyện thuộc	cấp trực	xuyên theo định kỳ báo cáo và yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	chuyên đổi công tác định kỳ đối với công chức theo đúng quy định	
2.8	Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của các cơ quan THADS 02 cấp trong tỉnh theo quy định pháp luật	Văn phòng Cục	Các Chi cục THADS huyện thuộc	Cấp trực	Thực hiện thường xuyên theo định kỳ báo cáo và yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Kết quả tại các báo cáo cải cách thủ tục hành chính. Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực hiện	
2.9	Xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật, quy định nội bộ đối với cán bộ, đảng viên, công chức, người lao động trong các cơ quan THADS 02 cấp trong tỉnh có hành vi tiêu cực, tham nhũng; xử lý nghiêm trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tiêu cực, tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách	Phòng TCCB	Các chuyên thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn Cục và cấp trực	Thực hiện thường xuyên theo định kỳ báo cáo và yêu cầu của Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu xử lý công chức vi phạm (nếu có)	
2.10	Tổ chức thực hiện các đề án đã được phê duyệt về xây dựng, bảo trì trụ sở và đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc. Lập, phân bổ dự toán ngân sách, thực hiện định mức phân bổ ngân sách; quản lý sử dụng ngân sách, tài sản công bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định; công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính; kiểm tra thường xuyên thu - chi ngân	Văn phòng Cục	Các Chi cục THADS huyện thuộc	Cấp trực	Theo định kỳ, theo kế hoạch và khi có yêu cầu	Kết quả thực hiện theo các đề án được phân bổ. Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực	

	sách, cấp phát kinh phí, đầu tư xây dựng cơ bản trong cơ quan THADS 02 cấp của tỉnh đúng quy định				hiện	
3	Tăng cường công tác kiểm tra; thực hiện hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong cơ quan THADS 02 cấp của tỉnh để kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm hành vi tham nhũng, tiêu cực					
3.1	Thực hiện tốt việc tiếp công dân, xử lý thông tin đường dây nóng trong hoạt động THADS; thường xuyên rà soát việc xử lý đơn, kịp thời xử lý các kiến nghị của người dân trên Công Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Thông tin điện tử Chính phủ, Cổng Thông tin điện tử Bộ Tư pháp, Công/Trang thông tin điện tử THADS, Phần mềm Hỗ trợ trực tuyến THADS, thông qua đó làm kênh nắm bắt thông tin về tham nhũng, tiêu cực để kịp thời phát hiện xử lý	Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn chuyên môn thuộc Cục và Chi cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên	Tham mưu các văn bản tiếp công dân, tiếp nhận thông tin đường dây nóng, văn bản xử lý, giải quyết đơn
3.2	Thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động THADS theo đúng quy định pháp luật, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân; công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân về THADS trong cơ quan THADS 02 cấp của tỉnh đúng quy định	Phòng Kiểm tra Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn chuyên môn thuộc Cục và Chi cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên	Tham mưu các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo; công khai các quyết định, kết luận
3.3	Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm, có hiệu quả Nghị quyết số 68- NQ/BCSĐ ngày 03/4/2020 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong ngành Tư pháp, giai đoạn 2020 - 2025 liên quan đến THADS	Phòng Kiểm tra Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn chuyên môn thuộc Cục và Chi cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu	Tham mưu các nội dung theo yêu cầu của Nghị quyết, Kế hoạch, Kết luận kiểm tra
3.4	Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy	Phòng TCCB	Các	phòng	Thực hiện hàng	Tham mưu

	định của pháp luật về thực thi công vụ, công chức, nhất là việc thực hiện quy tắc ứng xử, những việc cán bộ, công chức không được làm; trách nhiệm giải trình, việc thực thi công vụ; tiếp tục thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan THADS 02 cấp của tỉnh đúng quy định		chuyên môn, các Chi cục	năm và đợt xuất khi có yêu cầu	các Kế hoạch; kết luận kiểm tra
3.5	Phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có) phát hiện qua công tác kiểm tra; phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý	Phòng TCCB	Các Phòng chuyên môn thuộc Cục - và các Chi cục THADS huyện trực thuộc	Thường xuyên và theo yêu cầu	Báo cáo đề xuất xử lý, kiến nghị. Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực hiện
4	Giúp Lãnh đạo Cục tiếp tục phối hợp với các Sở, Ban, ngành tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS				
4.1	Tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS, theo dõi THAHC, đặc biệt là trong công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế do Ban chỉ đạo Tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo	Phòng Nghiệp vụ Và Tô chức THA	TAND tỉnh, VKSND tỉnh; các Sở, ban, ngành có liên quan; các Chi cục THADS cấp huyện	Thực hiện thường xuyên	Tham mưu xây dựng các báo cáo kết quả công tác xây dựng quy luật/các quy định, Thông báo kết luận, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, văn bản phối hợp
4.2	Phối hợp với Tòa án nhân dân tỉnh giải quyết yêu cầu, kiến nghị của cơ quan THADS 02 cấp	Phòng Nghiệp vụ và Tô chức	Tòa án nhân dân tỉnh; các	Thường xuyên	Tham mưu các văn bản

	THA	Chi THADS huyện thuộc	cục cấp trực		đề nghị; kiến nghị, các bản án giám đốc thẩm, văn bản giải thích, quyết định sửa đổi, bổ sung bản án, quyết định	
4.3	Phối hợp với Viện kiểm sát tỉnh trong công tác kiểm sát hoạt động THADS, phát hiện vi phạm phòng, chống tham nhũng, tiêu cực qua hoạt động kiểm sát	Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Viện kiểm sát nhân dân tỉnh; VKS cấp huyện	Thường xuyên	Tham mưu ban hành Kết luận kiểm sát, kháng nghị, kiến nghị, yêu cầu	
4.4	Chủ động phối hợp với các Sở, Ban, ngành liên quan sơ kết, tổng kết tình hình phối hợp thực hiện các quy định về phối hợp liên ngành; thống nhất hướng dẫn áp dụng pháp luật, chỉ đạo nghiệp vụ; phối hợp với Công an tỉnh, Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Tài nguyên và môi trường và các ngành có liên quan đề tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, nâng cao hiệu quả THADS	Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức THADS	Công an tỉnh, Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Tài nguyên và môi trường và các ngành có liên quan	Hàng năm và theo yêu cầu	Báo cáo/Quy chế, Văn bản hướng dẫn. Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực hiện	
4.5	Tập trung tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS, theo dõi THAHC, để kịp thời thu hồi triệt để các tài sản đã được cơ quan có thẩm quyền kê biên; tăng cường quản lý, giám sát công chức THADS để kịp thời phát hiện, giải quyết từ sớm, ngăn chặn từ đầu sai phạm;	Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức THA	Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục cấp huyện	Thực hiện thường xuyên hoặc theo yêu cầu	Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực hiện, các Thông báo kết	

	tiến hành quyết liệt hơn công tác kiểm tra, giám sát để kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng. Tích cực đôn đốc thi hành án hành chính hiệu quả		thuộc			luận, hướng dẫn, chỉ đạo, văn bản đôn đốc, quy chế phối hợp	
5	Tiếp tục thực hiện nghiêm Chương trình hành động đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS giai đoạn 2021 - 2025 (Quyết định số 779/QĐ-TCTHADS ngày 30/9/2021 của Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS) và các văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hệ thống THADS; Thông báo số 23/TB-TCTHADS ngày 19/01/2023 của Tổng cục THADS về việc tiếp tục chủ động phòng ngừa, xử lý nghiêm sai phạm, tiêu cực, tham nhũng trong hệ thống THADS	Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các chuyên thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn Cục và Chi cục cấp trực	Thường xuyên	Tham mưu Báo cáo, văn bản chỉ đạo. Tham mưu xây dựng các nội dung triển khai, thực hiện	
II NHIỆM VỤ PHỐI HỢP							
1	Tiếp tục quán triệt nâng cao nhận thức và tinh thần trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu, công chức, người lao động trong thực hiện nghiêm Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, XII và các kết luận, văn bản của Đảng và Nhà nước theo Chương trình hành động	Phòng tra GQKNTC	Các chuyên thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện thuộc	Phòng môn Cục cấp trực	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Đảng ủy Bộ Tư pháp, Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu các văn bản triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo; các báo cáo; các Hội nghị quán triệt	
2	Triển khai Quy định của Bộ Chính trị về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án ngay khi	Phòng tra GQKNTC	Các chuyên thuộc Cục và	Phòng môn Cục và	Thực hiện ngay khi Quy định của Bộ Chính trị được ban	Tham mưu Văn bản quán triệt,	

	được ban hành		các Chi cục cấp trực thuộc THADS huyện thuộc	hành	kế hoạch triển khai Quy định; các báo cáo	
3	<p>Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC hàng năm: Xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện, kiểm tra việc thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác THADS, theo dõi THAHC, trong đó chú trọng triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác THADS đối với các bản án, quyết định kinh doanh, thương mại” để nâng cao hiệu quả công tác THADS, Chương trình hành động số 82-Ctr/BCSD ngày 22/5/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp và Quyết định số 764/QĐ-BTP ngày 22/5/2023 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa trong giai đoạn mới.</p>	Phòng, Nghiệp vụ tổ chức THA	Các Chi cục cấp trực thuộc THADS huyện thuộc	Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Đảng ủy Bộ Tư pháp, Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS	Tham mưu xây dựng Báo cáo kết quả, các văn bản chính, hướng dẫn, chỉ đạo	