

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2024 của Chính phủ về việc Ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1847/QĐ-BTP ngày 15 tháng 12 năm 2021 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 176/QĐ-BTP ngày 23 tháng 01 năm 2025 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 333/QĐ-TCTHADS ngày 25/3/2025 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Tổng cục Thi hành án dân sự;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hà Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trực thuộc ban hành kế hoạch để triển khai thực hiện trong từng đơn vị.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận;

- Như điều 3 (để t/h);
- Tổng cục THADS (b/c);
- Các phó cục trưởng (để biết);
- Công TTĐT của Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, KTHC.

Q. CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Huyền



**TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THADS TỈNH HÀ GIANG**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hà Giang

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 405/QĐ-CTHADS ngày 31/3/2025
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hà Giang)*

Thực hiện Quyết định số 176/QĐ-BTP ngày 23/01/2025 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Bộ Tư pháp và Quyết định số 333/QĐ-TCTHADS ngày 25/3/2025 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Tổng cục THADS, Cục THADS tỉnh Hà Giang xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 như sau:

I. Mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ trọng tâm của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025

1. Mục tiêu

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2025 là thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THTK, CLP trong Hệ thống THADS tỉnh, đưa công tác THTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của Cục THADS, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả về tài chính, ngân sách, nhân lực và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ của các cơ quan THADS trong tỉnh; tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTNLPTC).

2. Yêu cầu

a. Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác THTK, CLP; chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm về phòng, chống lãng phí; Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị. Tiếp tục thực hiện nghiêm Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/4/2023 của Chính phủ về triển khai Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về THTK, CLP; bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2025 và Quyết định số 1847/QĐ-BTP ngày 15/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Tư pháp; Quyết định số 141/QĐ-BTP ngày 31/01/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình THTK, CLP năm 2025 của Bộ Tư pháp; Nghị quyết chuyên đề số 54-NQ/ĐU ngày 18/12/2024 của Đảng ủy Tổng cục THADS về tăng cường lãnh đạo,

chỉ đạo của Đảng ủy Tổng cục THADS trong THPTK, CLP; quản lý, sử dụng tài sản công trong hệ thống THADS giai đoạn 2025- 2030; gắn với hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế, xã hội đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025.

b. Việc THPTK, CLP phải đảm bảo tính toàn diện, nhưng cần có trọng tâm, trọng điểm; tập trung vào chủ đề năm 2025 là “Kỷ cương trách nhiệm; chủ động kịp thời; tinh gọn hiệu quả; tăng tốc bứt phá”.

c. Các chỉ tiêu THPTK, CLP phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

d. THPTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức cán bộ tại Cục THADS tỉnh và Chi cục THADS trực thuộc, PCTNTC, lãng phí.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

a. Thực hiện hiệu quả Quyết định số 2380/QĐ-BTP ngày 17/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình công tác trọng tâm ùng lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính năm 2025 và Quyết định số 2599/QĐ-BTP ngày 31/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2025 của Tổng cục THADS. Quyết định số 216/QĐ- CTHADS ngày 03/02/2025 của Cục trưởng Cục THADS tỉnh ban hành Kế hoạch công tác năm 2025; Chương trình hành động thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, THAHC năm 2025 của Cục THADS tỉnh (Chương trình số 254/CTr-CTHADS, ngày 10/02/2025).

b. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong quản lý, sử dụng tài chính, ngân sách; điều hành chi ngân sách nhà nước theo dự toán, bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả; THPTK, CLP, sử dụng hiệu quả các nguồn lực tài chính nhà nước gắn với huy động các nguồn lực xã hội và sắp xếp, tinh gọn bộ máy.

c. Tăng cường quản lý vốn đầu tư công; quyết liệt thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công coi đây là nhiệm vụ chính trị hàng đầu trong năm 2025. Tăng cường phối hợp giữa các đơn vị, bảo đảm hiệu quả, thực chất trong xử lý công việc.

d. Tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công, đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, tập trung vào việc sắp xếp, xử lý tài sản, đặc biệt là nhà, đất các cơ quan THADS trong tỉnh theo tinh thần của Kết luận 127-KL/TW của Bộ Chính trị, Ban Bí thư ngày 28/2/2025. Nghiên cứu các quy định của pháp luật để đảm bảo thống nhất trong quản lý và sử dụng tài sản công.

đ. Hoàn thành sắp xếp tổ chức tinh gọn bộ máy theo đúng mục tiêu, yêu cầu đề ra gắn với tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

e. Xây dựng văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí trong Hệ thống THADS tỉnh. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức

và tổ chức thực hiện ở các cơ quan THADS trong tỉnh.

g. Chủ động rà soát, đánh giá việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản nội bộ có liên quan đến THTK, CLP, nhất là những lĩnh vực dễ phát sinh lãng phí để sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền, hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung.

h. Ưu tiên nguồn lực, trí lực, chuẩn bị nhân lực, tập trung thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển khoa học và công nghệ đồng bộ, thông suốt.

II. Một số chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

Trong năm 2025, tiếp tục siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được Tổng cục THADS giao. Triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, các khoản chi chưa thực sự cần thiết để bảo đảm nguồn lực cho hoạt động chuyên môn, bổ sung vốn đầu tư phát triển và hỗ trợ phục hồi kinh tế. Thực hiện cắt giảm, tiết kiệm chi thường xuyên theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS.

Kiểm soát chặt chẽ công tác lập, phân bổ, quản lý, sử dụng chi ngân sách nhà nước, đặc biệt là các khoản chi mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, xây dựng mới hạng mục công trình bảo đảm đúng quy định pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả.

2. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

Hoàn thành việc rà soát, lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất, tài sản của các cơ quan THADS trong tỉnh để quyết định xử lý theo thẩm quyền hoặc để báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định xử lý theo quy định, không để lãng phí, sai phạm, lấn chiếm, chuyển đổi, sử dụng sai mục đích hoặc để hoang hóa, lãng phí, thất thoát tài sản của nhà nước.

Hoàn thành công tác tổng kiểm kê tài sản công các cơ quan THADS trong tỉnh theo yêu cầu Đề án tổng kiểm kê tài sản công của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS.

3. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

Đẩy nhanh tiến độ thực hiện và hoàn thành các dự án sử dụng vốn đầu tư công; sớm đưa vào khai thác, sử dụng các dự án đã hoàn thành, không để lãng phí.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a. Thực hiện tinh giản biên chế gắn với sắp xếp tổ chức bộ máy và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, tinh giản ít nhất 20% công chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước để giảm biên chế theo phương án sắp xếp, tinh gọn bộ máy của Bộ phù hợp với lộ trình thực hiện chính sách quy định tại Nghị định 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

b. Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân; xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo mục tiêu, nhiệm vụ nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 và Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

III. Nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP khi thực hiện các nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC

Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng Chi cục THADS trực thuộc chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2025 theo định hướng, chủ trương của Đảng, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS về THTK, CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của đơn vị, từng công chức, người lao động gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Kế hoạch đạt hiệu quả.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP

a. Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP đối với các cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và toàn xã hội.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

b. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

Đơn vị thực hiện: Phòng TCCB Cục THADS tỉnh; Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

3. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách

a. Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng, khoán kinh phí, khuyến khích phân cấp, phân quyền, giao quyền tự chủ cho các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, gắn với tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn lực tài chính công.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

b. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, nhất là đối với các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

c. Thực hiện có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí trong sử dụng ngân sách như: tiết kiệm văn phòng phẩm, điện, nước và các khoản chi khác để tạo nguồn kinh phí tiết kiệm hành chính, tăng thu nhập tăng thêm cho công chức và người lao động.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

d. Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

4. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng tài sản công

a. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các Chi cục THADS trực thuộc và các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS tỉnh; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

b. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện tiêu chuẩn, định mức về quản lý, sử dụng tài sản công làm cơ sở lập kế hoạch, dự toán, quản lý, bố trí, sử dụng tài sản công theo đúng quy định

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

c. Tổ chức thực hiện nghiêm công tác Tổng kiểm kê tài sản công tại Cục và Chi cục trực thuộc đảm bảo tiến độ theo kế hoạch.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Quý I, II năm 2025

d. Tiếp tục rà soát, sắp xếp trụ sở làm việc cơ quan THADS theo định hướng sắp xếp mô hình tổ chức các cơ quan THADS địa phương.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025

5. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a. Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị dự án đầu tư, lựa chọn các tư vấn có năng lực, kinh nghiệm, tiềm lực thực sự, khắc phục tối đa tình trạng điều chỉnh dự án khi đang triển khai, gây mất thời gian và làm chậm tiến độ giải ngân vốn.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

b. Công khai, minh bạch thông tin và tăng cường giám sát, đánh giá, kiểm tra, trong quá trình thực hiện các dự án đầu tư công. Tham mưu thay thế kịp thời những cán bộ, công chức yếu kém về năng lực, trì trệ, gây những nhiễu, tiêu cực, kiên quyết xử lý các hành vi tiêu cực trong quản lý đầu tư công.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

c. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hiện trường, đôn đốc các nhà thầu, tư vấn đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

d. Áp dụng các hình thức đấu thầu phù hợp với tính chất dự án, đúng quy định pháp luật, lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực thi công, lựa chọn hình thức Hợp đồng phù hợp theo quy định.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động, tổ chức, cán bộ

a. Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác đánh giá cán bộ, công chức, theo tiêu chí, bằng sản phẩm, kết quả cụ thể; gắn đánh giá cá nhân với tập thể và kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; sử dụng hiệu quả kết quả đánh giá làm căn cứ trong bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật của cán bộ, công chức.

b. Tăng cường các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ công chức để đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước về công chức trong tình hình mới, trong đó cần tăng

cường công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ công chức, nhất là đội ngũ lãnh đạo, quản lý.

c. Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai minh bạch, dân chủ trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển và tuyển dụng, sử dụng, kỷ luật công chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức và giảm khiếu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

Đơn vị thực hiện: Phòng TCCB Cục THADS tỉnh chủ trì và Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

7. Trong công tác thi hành án dân sự

a. Đẩy nhanh quá trình thi hành án liên quan đến các bản án, quyết định về kinh doanh thương mại, các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về kinh tế, tham nhũng, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo.

b. Rà soát các khó khăn, vướng mắc liên quan đến công tác thi hành án dân sự; khẩn trương có các giải pháp xử lý các nội dung thuộc thẩm quyền và báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý các vấn đề vượt thẩm quyền để sớm có phương án xử lý đối với các tài sản, nguồn lực liên quan các vụ án, vụ việc lớn tránh thất thoát, lãng phí kéo dài.

c. Hạn chế phát sinh vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong hoạt động THADS; phối hợp với cơ quan có thẩm quyền giải quyết kịp thời, hiệu quả các vụ việc bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính theo đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát ngân sách nhà nước.

d. Thực hiện chuyển đổi số trong THADS theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS.

Đơn vị thực hiện: Phòng Nghiệp vụ & TCTHA chủ trì, phối hợp với các Phòng thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

8. Chủ trì, phối hợp trong rà soát, sửa đổi, bổ sung văn bản nội bộ có liên quan đến THTK, CLP

Rà soát, đánh giá thường xuyên việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản nội bộ có liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền, hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục, các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

9. Tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

Đẩy mạnh công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch THTK, CLP;

kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP. Trong đó tập trung kiểm tra các nội dung, hoạt động sau:

a. Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, một số nội dung, lĩnh vực trọng điểm, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Quản lý và sử dụng đất, trọng tâm là các dự án không đưa đất vào sử dụng, chậm sử dụng đất.

- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công.

b. Trưởng các Phòng chuyên môn và Chi cục trưởng Chi cục THADS chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại Phòng, đơn vị mình.

c. Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí.

Đơn vị thực hiện: Văn Phòng Cục phối hợp với các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS và các đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Cục và Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc

a. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của Bộ Tư pháp, của Tổng cục THADS và Kế hoạch này, tổ chức triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ công chức, NLĐ trong đơn vị; làm cơ sở để triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của Phòng và Chi cục trong công tác THTK, CLP; đồng thời tăng cường kiểm tra, nhắc nhở, xử lý kịp thời các trường hợp không thực hành tiết kiệm tại đơn vị.

b. Kết thúc năm ngân sách 2025, các Chi cục THADS xây dựng báo cáo tình hình THTK, CLP của đơn vị gửi về Cục THADS (Phòng Tài chính - kế hoạch) trước ngày 10/01/2026. Bộ phận Kế toán thuộc Văn phòng Cục THADS tham mưu tổng hợp báo cáo gửi Tổng cục THADS (Vụ Kế hoạch - Tài chính) trước ngày 25/01/2026 theo quy định.

c. Phản ánh kịp thời về Cục THADS (Phòng Tài chính - kế hoạch) các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này.

d. Đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; có sáng kiến áp dụng các biện pháp quản lý và kỹ thuật nhằm triệt để tiết kiệm; phê bình, xử lý các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không thực hiện đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

2. Cấp ủy chi bộ, các tổ chức đoàn thể của Cục THADS tỉnh và các Chi cục THADS trực thuộc

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình, tăng cường sự lãnh đạo, giám sát, tham gia việc THTK, CLP của Cục và Chi cục, động viên công chức, người lao động thống nhất tư tưởng và hành động thực hiện có hiệu quả việc THTK, CLP theo chủ trương

của Đảng, chính sách của Nhà nước và của Bộ Tư pháp.

3. Phòng Tài chính - kế hoạch

Là đơn vị đầu mối của Cục THADS về THTK, CLP; chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS trực thuộc theo dõi, đôn đốc thực hiện Kế hoạch; định kỳ báo cáo Lãnh đạo Cục THADS hoặc phản ánh kịp thời về Tổng cục THADS (Vụ Kế hoạch - Tài chính) các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này./.

