

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD ngày 29/3/2022
của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ
trọng tâm thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính
giai đoạn 2022-2026 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1278/QĐ-CTHADS ngày 23/8/2022
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm trong lĩnh vực Thi hành án dân sự (THADS), theo dõi thi hành án hành chính (THAHC) được giao tại Nghị quyết số 23-NQ/BCSD nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác THADS, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC cấp trên giao, góp phần vào việc phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

2. Yêu cầu

- Bám sát Nghị quyết số 23-NQ/BCSD, các Nghị quyết, Chỉ thị, kết luận của Đảng, Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của cấp ủy, chính quyền địa phương liên quan đến công tác THADS, theo dõi THAHC.

- Xác định cụ thể các nội dung cần thực hiện, lộ trình, kết quả đầu ra và cơ quan, đơn vị chủ trì; cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

- Đề cao tinh thần chủ động, sáng tạo, đổi mới, gắn trách nhiệm của tập thể và người đứng đầu để mọi nhiệm vụ được thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả; tăng cường kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện và sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai, thực hiện Nghị quyết.

II. CÁC NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD; Kế hoạch của Bộ Tư pháp triển khai thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD tại các cơ quan THADS trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

- Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Cục.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Tháng 8/2022.

- Sản phẩm đạt được: Cục THADS ban hành Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 23-NQ/BCSD; Kế hoạch của Bộ Tư pháp về triển khai Nghị quyết số 23-NQ/BCSD tại Cục và các đơn vị trực thuộc.

2. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được giao theo Nghị quyết số 23-NQ/BCSD

2.1. Thường xuyên học tập, nghiên cứu, phổ biến, quán triệt, tuyên truyền và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả những chủ trương, chính sách của Đảng, Chính phủ trong hoạt động THADS, THAHC, nhất là Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng và các Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, các Nghị quyết, Chương trình hành động của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ có liên quan đến công tác THADS, THAHC, tạo chuyển biến tích cực về nhận thức và hành động, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, đảng viên, công chức và người lao động trong từng đơn vị về vai trò, tầm quan trọng của công tác THADS đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của đất nước nói chung và tỉnh Hải Dương nói riêng.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục, các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Cấp ủy, chính quyền địa phương; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.2. Hoàn thiện thể chế, pháp luật về THADS, theo dõi THAHC

a) Tham mưu tổng kết, đánh giá việc tổ chức thực hiện pháp luật về THADS, theo dõi THAHC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022-2025.

b) Tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện pháp luật về thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế thuộc chức năng của Bộ, ngành Tư pháp.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch số 18-KH/BCSD ngày 18/10/2021 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp.

c) Tham mưu, đề xuất hoàn thiện khuôn khổ pháp lý về xử lý nợ xấu và tài sản bảo đảm trong THADS.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022-2025

d) Sơ kết, tổng kết, tham mưu hoặc phối hợp tham mưu rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các văn bản của Đảng, Nhà nước liên quan đến các nội dung của công tác cán bộ, tổ chức bộ máy và trách nhiệm của người đứng đầu; kiểm soát quyền lực và phòng, chống tiêu cực trong công tác cán bộ và công tác quản trị nội bộ.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Vụ Tổ chức cán bộ Tổng cục; các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

đ) Tiếp tục hoàn thiện các quy trình, quy chế nội bộ trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ THADS.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.3. Nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác THADS; nâng tỷ lệ THADS xong trên tổng số án có điều kiện thi hành năm sau cao hơn năm trước; tiếp tục giảm án tồn; rút ngắn thời gian thi hành án.

a) Hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC được Quốc hội, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS giao hằng năm.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan trực thuộc Tổng cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

b) Thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kế hoạch số 18-KH/BCSD ngày 18/10/2021 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về triển khai thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW; lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế theo đúng quy định của pháp luật; tích cực xác minh, xử lý các tài sản kê biên, phong tỏa để đảm bảo thi hành án; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan có liên quan trong việc truy tìm, truy thu tài sản; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành án

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

c) Tiếp tục tham mưu, phối hợp với các đơn vị liên quan giúp Lãnh đạo Bộ Tư pháp thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Tố tụng hành chính năm 2015, Nghị định số 71/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường chấp hành pháp luật tố tụng hành chính và THAHC.

- Đơn vị chủ trì: Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành địa phương; Vụ nghiệp vụ 3 thuộc Tổng cục.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

d) Thực hiện tốt các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc phức tạp, kéo dài, đồng thời hạn chế phát sinh các vụ việc mới. Tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, tự kiểm tra trong THADS; chú trọng kiểm tra các lĩnh vực, địa bàn có nhiều đơn thư khiếu nại, tố cáo, thông tin báo chí phản ánh; kiểm tra công tác thụ lý, xác minh, phân loại án, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản đối với các Chi cục và Chấp hành viên.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các cơ quan, ban, ngành địa phương; các đơn vị trực thuộc Tổng cục.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm

đ) Thực hiện đầy đủ các quy định về quản lý kho vật chứng và tài sản tạm giữ tại các cơ quan THADS. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận, quản lý, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ trong THADS.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.4. Nâng cao hiệu quả công tác tổ chức cán bộ, củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy, công chức các cơ quan THADS bảo đảm đủ về số lượng, vững về chuyên môn, nghiệp vụ, có phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị vững vàng, thực sự liêm chính, hoạt động hiệu quả.

a) Thường xuyên đổi mới nội dung, phương thức và nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, phẩm chất đạo đức, tạo sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động của đảng viên, công chức, người lao động, nhất là đội ngũ Chấp hành viên, Thẩm tra viên. Thực hiện nghiêm việc tự phê bình và

phê bình trong sinh hoạt đảng, gắn với tu dưỡng, rèn luyện, nêu gương của đảng viên.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Cấp ủy địa phương; các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

b) Tiếp tục kiện toàn tổ chức, bộ máy, đội ngũ công chức các cơ quan THADS; thực hiện tốt công tác tuyển dụng, bổ nhiệm, nâng ngạch, chuyển ngạch, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng công chức THADS, bảo đảm thực hiện hiệu quả nhiệm vụ được giao.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc; cấp ủy địa phương; Vụ Tổ chức cán bộ Tổng cục.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

c) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Quyết định số 779/QĐ-TCTHADS ngày 30/9/2021 của Tổng cục THADS về Chương trình hành động đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS giai đoạn 2021-2025; Chương trình hành động số 1284/CTr-CTHADS ngày 21/9/2021 của Cục THADS tỉnh Hải Dương đã được cụ thể hóa các nhiệm vụ về phòng ngừa, tiêu cực, tham nhũng, sai phạm. Hạn chế phát sinh trường hợp công chức vi phạm bị xử lý kỷ luật hoặc khởi tố hình sự. Kiên quyết xử lý nghiêm những công chức có biểu hiện những nhiều, tiêu cực, suy thoái về đạo đức, lối sống.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.5. Thực hiện quản lý ngân sách, tài sản, đầu tư công, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo đúng quy định và chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

a) Tổ chức thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước hàng năm bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Vụ Kế hoạch - Tài chính Tổng cục; các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

b) Thực hiện hiệu quả, đúng quy định các gói thầu mua sắm tập trung theo Đề án tăng cường trang thiết bị, phương tiện làm việc giai đoạn 2021-2025 cho các cơ quan THADS. Triển khai đúng tiến độ Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025, trong đó đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án về xây dựng trụ

sở, kho vật chứng đã được phê duyệt và bảo đảm đầu tư điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện làm việc.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Vụ Kế hoạch - Tài chính Tổng cục; các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.6. củng cố, tăng cường công tác phối hợp liên ngành và phối hợp với cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác THADS, theo dõi THAHC, nhất là phối hợp trong hướng dẫn nghiệp vụ, cưỡng chế THADS.

a) Phối hợp chặt chẽ, có hiệu quả với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác THADS.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành địa phương.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

b) Nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban chỉ đạo THADS.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành địa phương; Vụ Nghiệp vụ 1 Tổng cục.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

c) Thực hiện có hiệu quả công tác phối hợp liên ngành; tiếp tục rà soát để ký kết văn bản phối hợp với các ngành khác có liên quan để nâng cao hiệu quả công tác THADS, theo dõi THAHC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành địa phương.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

2.7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách hành chính trong hoạt động THADS; triển khai thực hiện các chủ trương, định hướng về cải cách thủ tục hành chính theo yêu cầu, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Cục và các Chi cục THADS, trong đó lưu ý các nhiệm vụ gắn với số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao tính công khai, minh bạch trong hoạt động THADS, góp phần rút ngắn thời gian THADS, nêu cao tinh thần phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; các Chi cục THADS trực thuộc.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm, theo lộ trình quy định trong các Nghị quyết của Chính phủ, Quyết định của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

2.8. Kịp thời xử lý thông tin, nâng cao tính chuyên nghiệp, nhạy bén đối với các vấn đề liên quan đến công tác THADS, THAHC; tăng cường chất lượng công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, truyền thông báo chí, kịp thời thông tin đầy đủ, khách quan về hoạt động THADS, theo dõi THAHC.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Cục; Sở Thông tin và Truyền thông; các cơ quan liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

3. Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD

3.1. Theo dõi, hướng dẫn, giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan thuộc Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.

- Sản phẩm đạt được: Văn bản triển khai chỉ đạo, hướng dẫn.

3.2. Kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan thuộc Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS; cấp ủy, chính quyền địa phương.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hằng năm.
- Sản phẩm đạt được: Báo cáo, kết luận kiểm tra.

3.3. Tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Cục; các Chi cục THADS trực thuộc.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2026.
- Sản phẩm đạt được: Hội nghị, Báo cáo tổng kết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Cục, các Chi cục THADS trực thuộc chủ động tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao chủ trì và tích cực phối hợp với các đơn vị liên quan để triển khai thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

2. Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố căn cứ vào Kế hoạch này, chủ động xây dựng Kế hoạch cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị để tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm THADS, theo dõi THAHC giai đoạn 2022-2026.

3. Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục tham mưu đôn đốc, rà soát, kiểm tra việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ nêu trên và kịp thời kiến nghị các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm THADS, theo dõi THAHC giai đoạn 2022-2026; đồng thời, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/BCSD theo quy định.

4. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn khác theo quy định của pháp luật./.

