

Số: 858/TB-CTHADS

Hải Dương, ngày 17 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của Cục trưởng Cục THADS tỉnh Hải Dương tại Hội nghị sơ kết công tác THADS, theo dõi THAHC 6 tháng đầu năm 2024

Nhằm đánh giá kết quả công tác thi hành án dân sự (THADS), theo dõi thi hành án hành chính (THAHC) 6 tháng đầu năm, đề ra phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024, ngày 16/4/2024, Cục THADS tỉnh Hải Dương tổ chức Hội nghị sơ kết công tác 6 tháng đầu năm 2024. Tham dự Hội nghị có các đồng chí Phó Cục trưởng, Lãnh đạo các đơn vị thuộc Cục, Lãnh đạo Chi cục THADS các huyện, thành phố, thị xã, Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Kế toán của Cục và Chấp hành viên, Thẩm tra viên Chi cục THADS các huyện, thành phố, thị xã trong toàn tỉnh. Đồng chí Nguyễn Văn Tuấn - Cục trưởng Cục THADS tỉnh chủ trì Hội nghị.

Trên cơ sở Báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024, các ý kiến tham luận, thảo luận tại Hội nghị, Cục trưởng Nguyễn Văn Tuấn kết luận như sau:

1. Về kết quả công tác 6 tháng đầu năm 2024

Công tác THADS, theo dõi THAHC hành chính 6 tháng đầu năm 2024 tại Hải Dương tiếp tục đạt được những kết quả khả quan, tạo tiền đề cho việc hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2024. Cơ quan THADS hai cấp tỉnh Hải Dương đã tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện đồng bộ các mặt công tác, nhất là việc quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về chuyên môn, nghiệp vụ; tổ chức thi hành án các vụ việc có điều kiện thi hành; xác minh phân loại án; tiến hành tự kiểm tra, cũng như thực hiện các kết luận, kiến nghị của các Đoàn kiểm tra, giám sát, kiểm sát...v.v.. Tỷ lệ phân loại việc, tiến thi hành có điều kiện thi hành cao hơn mặt bằng chung toàn quốc; kết quả thi hành án về việc đạt 58,84%, đứng thứ 17/63 Cục THADS. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành được thực hiện sâu sát, quyết liệt hơn; kỷ luật, kỷ cương, lề lối làm việc tiếp tục được chấn chỉnh, siết chặt; tinh thần trách nhiệm của đội ngũ Chấp hành viên, công chức thi hành án tiếp tục được phát huy, môi trường, không khí làm việc tại các cơ quan, đơn vị có chuyên biến rõ nét...

Lãnh đạo Cục ghi nhận, biểu dương tinh thần nỗ lực vượt khó của đội ngũ công chức, người lao động làm công tác THADS trong toàn tỉnh. Trong bối cảnh khối lượng công việc ngày càng nhiều, yêu cầu tiến độ, chất lượng ngày càng cao, các đơn vị, từng cá nhân đã chủ động, tích cực thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ chuyên môn được giao trong những tháng đầu năm 2024.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, công tác THADS, THA hành chính 6 tháng đầu năm 2024 cũng còn một số tồn tại, hạn chế đó là: vẫn còn một số vụ việc

có điều kiện thi hành chưa được giải quyết dứt điểm; việc thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Cục, trong đó có việc lập kế hoạch, phương án giải quyết các vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng, vụ việc có giá trị lớn, việc có điều kiện trên 01 năm thực hiện còn chưa nghiêm; kết quả THADS, nhất là về tiền của một số đơn vị và CHV còn thấp so với mặt bằng chung; việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ..v..v..

Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế nêu trên, ngoài nguyên nhân nhân khách quan thì nguyên nhân chủ quan vẫn là chủ yếu; Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo Cục cơ bản đã được đẩy mạnh, song kết quả chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ trong một số lĩnh vực, địa bàn, một số vụ việc còn chậm, chưa quyết liệt; một bộ phận Chấp hành viên, công chức thi hành án chưa phát hết huy tinh thần trách nhiệm trong việc tổ chức thi hành án; trình độ chuyên môn, kỹ năng công tác, ý thức tổ chức kỷ luật của một số công chức còn hạn chế; việc theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện kế hoạch tổ chức thi hành đối với các vụ việc thi hành án liên quan đến tín dụng, ngân hàng, các vụ việc có giá trị lớn, các vụ việc có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành, các vụ việc khó khăn, phức tạp, các vụ việc có giá trị thi hành lớn có việc còn thiếu quyết liệt; Kỹ năng quản lý, điều hành, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ lãnh đạo ở một số đơn vị, nhất là cấp Chi cục còn nhiều hạn chế; vai trò người đứng đầu chưa được phát huy đầy đủ, thiếu quyết liệt trong kiểm tra, đôn đốc..v..v..

2. Phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên, thực hiện có hiệu quả hơn nữa chức trách, nhiệm vụ được giao, phấn đấu hoàn thành kế hoạch công tác và chỉ tiêu, nhiệm vụ cả năm 2024, Cục trưởng Cục THADS tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố, thị xã tập trung chỉ đạo, thực hiện một số nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

2.1. Tiếp tục bám sát Kế hoạch công tác của Cục THADS tỉnh, Kế hoạch công tác năm 2024 của cơ quan, đơn vị mình để chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ quyết liệt, tích cực hơn, trong đó tập trung cao độ vào công tác chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ, xác minh phân loại án, tổ chức thi hành dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành, rà soát để kịp thời thực hiện các thủ tục miễn, giảm THADS; quan tâm chú trọng hơn nữa đến công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; tiếp tục phối hợp với Tòa án và Viện kiểm sát để rà soát và xử lý có hiệu quả các khoản tiền tồn, tang tài vật THADS; tiếp tục quán triệt, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác theo dõi THAHC; chỉ đạo, yêu cầu các Chấp hành viên thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch, phương án tổ chức thi hành đối với các vụ việc có điều kiện thi hành, đặc biệt là các vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng, án kinh tế, tham nhũng, các vụ việc có giá trị lớn, vụ việc khó khăn, vướng mắc..., thường xuyên kiểm tra, đôn đốc Chấp hành viên thực hiện kế hoạch tổ chức thi hành nhằm nâng cao kết quả THA, quyết tâm phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu thi hành án về việc, cũng như về tiền. Lãnh đạo Cục phụ trách địa bàn, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục nắm sát cơ sở, tích cực hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các Chi cục và chịu trách nhiệm trước Cục trưởng về kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách;

2.2. Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, thông báo kết luận, ý kiến chỉ đạo của các cơ quan có thẩm quyền về kiểm tra, giám sát, kiểm sát; chuẩn bị tốt các báo cáo, hồ sơ, tài liệu phục vụ cho hoạt động giám

sát của Đoàn Đại biểu Quốc hội, hoạt động phúc tra của Viện kiểm sát nhân dân Tối cao, kiểm tra chuyên đề công tác kế toán nghiệp vụ của Tổng cục THADS, cũng như công tác kiểm tra theo kế hoạch của Cục;

2.3. Quán triệt, yêu cầu các đơn vị, toàn thể đội ngũ công chức, người lao động trong toàn hệ thống nhận thức đúng và sâu sắc hơn nữa về ý nghĩa, vai trò của công tác tự kiểm tra, để thực hiện hiệu quả và báo cáo có nội dung bảo đảm thực chất, nghiêm túc theo đúng tinh thần chỉ đạo của Bộ Tư pháp và Tổng cục THADS. Công tác kiểm tra, tự kiểm tra cần được thực hiện đồng bộ trên tất cả các mặt công tác trong đó đặc biệt chú trọng các vụ việc, lĩnh vực dễ có nguy cơ để xảy ra sai phạm; thực hiện nghiêm công tác xác minh phân loại án có điều kiện, chưa có điều kiện thi hành; các vụ việc có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong; việc áp dụng các biện pháp cưỡng chế, kê biên, thẩm định, giá, bán đấu giá tài sản THA; hoạt động thu, chi, thanh toán tiền THADS, xử lý tang vật vật THADS; việc xét miễn, giảm nghĩa vụ THADS. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng phải chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Cục về chất lượng, kết quả tự kiểm tra tại cơ quan, đơn vị mình. Cục sẽ tiến hành phúc tra kết quả tự kiểm tra đối với các đơn vị (nếu thấy cần thiết), trên cơ sở đó xử lý nghiêm khắc đối với tập thể, cá nhân để xảy ra sai phạm do lỗi chủ quan, kết quả tự kiểm tra thiếu trung thực, không thực chất (mang tính hình thức, đối phó);

2.4. Toàn hệ thống tiếp tục thực hiện tốt các mặt công tác tổ chức, cán bộ; siết chặt kỷ cương hành chính, lề lối tác phong, tinh thần trách nhiệm, đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong toàn hệ thống; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng, nhất là tự đào tạo bồi dưỡng tại chỗ về chuyên môn nghiệp vụ cũng như kỹ năng công tác; xây dựng phương án, kế hoạch luân chuyển, điều động, biệt phái công chức theo đúng chỉ đạo của cấp trên; thực hiện nghiêm túc việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với Chấp hành viên, kế toán, thủ kho, thủ quỹ; việc đánh giá công chức đảm bảo công bằng, khách quan, dân chủ; Lãnh đạo Cục kiên quyết không thực hiện bổ nhiệm lại chức vụ lãnh đạo đối với một số đồng chí không đủ tiêu chuẩn hoặc yếu kém trong quản lý điều hành, đồng thời kiên quyết xử lý nghiêm đối với các trường hợp sai phạm; thực hiện tổ chức tốt các phong trào thi đua theo Kế hoạch số 509/KH-TCTHADS ngày 05/02/2024 của Tổng cục THADS và thực hiện triển khai công tác thi đua khen thưởng;

2.5. Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các nguyên tắc, quy định về quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công. Các đơn vị thị xã Kinh Môn, huyện Bình Giang, Thanh Hà, Ninh Giang khẩn trương tranh thủ, thực hiện các thủ tục đề nghị địa phương hỗ trợ kinh phí xây kho vật chứng. Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố, thị xã rà soát, bố trí kinh phí tiến hành chỉnh lý tài liệu lưu trữ, nhất là hồ sơ THA xong; tập trung thực hiện các thủ tục liên quan đến đầu tư công xây dựng trụ sở các cơ quan THADS giai đoạn 2022-2025; rà soát nhu cầu đầu tư công giai đoạn 2026-2030 theo đúng chỉ đạo của Tổng cục và của Cục; thực hiện thẩm định, duyệt quyết toán năm 2023 của các Chi cục trực thuộc, tổng hợp báo cáo quyết toán năm 2023 của toàn tỉnh trình Tổng cục THADS thẩm định, phê duyệt theo đúng kế hoạch;

2.6. Chủ động nghiên cứu, kiến nghị, đề xuất nội dung thiết thực sửa đổi, bổ sung Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18/7/2015 của Chính phủ, Thông tư số

02/2022/TT-BTP ngày 08/02/2022 của Bộ Tư pháp và tham gia sửa đổi Luật THADS đảm bảo các nội dung phù hợp với các yêu cầu thực tiễn nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn; nghiên cứu, tổ chức tập huấn và hướng dẫn tổ chức thi hành các văn bản QPPL mới ban hành, trong đó có Luật Đất đai năm 2024; Luật các tổ chức tín dụng và Luật Đấu giá....

2.7. Tiếp tục chủ động phối hợp với các cơ quan, ban, ngành trong quá trình tổ chức THADS, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc đối với từng vụ việc; quan tâm phối hợp tốt với cấp ủy trong công tác xây dựng Đảng, lãnh đạo hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan, phát huy sức mạnh của các tổ chức này nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, xây dựng cơ quan đoàn kết, trong sạch, vững mạnh;

2.8. Thủ trưởng các đơn vị tiếp tục chỉ đạo, thực hiện nghiêm túc quy định về chế độ báo cáo thống kê. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; tích cực sử dụng, khai thác hiệu quả các phần mềm hiện có, tăng cường sử dụng chữ ký số, hạn chế việc sử dụng văn bản giấy trong việc quản lý, chỉ đạo, điều hành nội bộ. Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm công tác văn thư, lưu trữ, thực hiện việc thiết lập hồ sơ công việc đảm bảo chặt chẽ, đúng quy trình;

2.9. Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố, thị xã khẩn trương hoàn thiện báo cáo và sớm tổ chức sơ kết công tác 6 tháng đầu năm 2024 của đơn vị mình. Nội dung báo cáo cần đánh giá thực chất, chính xác “bức tranh” chung của đơn vị, tránh hình thức, qua loa, đặc biệt cần chỉ ra những tồn tại hạn chế, đánh giá nguyên nhân và đưa ra giải pháp khắc phục trong 6 tháng cuối năm, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2024;

3. Giao Chánh Văn phòng Cục phối hợp với Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục đôn đốc thực hiện Kết luận này; tham mưu giúp lãnh đạo Cục tổ chức kiểm tra, đôn đốc thực hiện Kế hoạch công tác năm 2024 đối với các Chi cục trực thuộc, nhất là các địa bàn có số lượng việc, tiền phải thi hành lớn, có nhiều vụ việc phức tạp, kết quả còn thấp, thực hiện chưa nghiêm túc chỉ đạo của cấp trên.

Trên đây là Kết luận của Cục trưởng Cục THADS tỉnh Hải Dương tại Hội nghị sơ kết công tác THADS, hành chính 6 tháng đầu năm 2024, Cục THADS tỉnh thông báo để các đơn vị, cá nhân có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- Đồng chí PCT- Trưởng ban CĐ THADS tỉnh (để b/c)
- Lãnh đạo Cục THADS tỉnh (để báo cáo);
- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục (để thực hiện);
- CCT Chi cục THADS cấp huyện (để thực hiện);
- Trang thông tin điện tử của Cục (để đăng tải);
- Lưu VT.

**TL. CỤC TRƯỞNG
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Vũ Thị Lan Anh