

Số: /QĐ-CTHADS

Long An, ngày tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 549/QĐ-TCTHADS ngày 13/5/2024 của Tổng Cục trưởng Tổng Cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Tổng cục Thi hành án dân sự;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo Cục Thi hành án dân sự.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố Tân An, thị xã Kiến Tường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Tổng Cục THADS;
- Thanh Tra Bộ Tư pháp;
- UBND Tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh Tra tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Các Phó Cục trưởng;
- Trang TTĐT Cục THADS (để đăng tải);
- Lưu VT,GQKNTC.

báo cáo

CỤC TRƯỞNG

Bùi Phú Hưng

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CTHADS
ngày tháng 6 năm 2024 của Cục THADS tỉnh)*

Thực hiện Quyết định số 549/QĐ-TCTHADS ngày 13/5/2024 của Tổng Cục trưởng Tổng Cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Tổng cục Thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Long An xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cụ thể được giao tại Quyết định số 549/QĐ-TCTHADS ngày 13/5/2024 của Tổng Cục trưởng Tổng Cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023 - 2026 của Tổng cục Thi hành án dân sự.

- Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả của việc phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS; gắn công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với việc thực hiện nhiệm vụ công tác của Cục THADS tỉnh.

2. Yêu cầu

- Bám sát nhiệm vụ chính trị trong các lĩnh vực công tác của Cục THADS tỉnh, xác định cụ thể nội dung công việc, thời gian thực hiện và trách nhiệm của các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

- Các nhiệm vụ cụ thể được đề ra phải đảm bảo tính khả thi, hiệu quả và đồng bộ.

II. Nội dung nhiệm vụ

1. Công tác quán triệt, triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030

1.1. Công tác quán triệt, triển khai tuyên truyền, phổ biến Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra & Giải quyết khiếu nại, tố cáo Cục THADS tỉnh; Chi cục THADS trực thuộc.

- + Sản phẩm đầu ra: Hội nghị/văn bản.
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.2. Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức, phát huy vai trò và trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra & Giải quyết khiếu nại, tố cáo; các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- + Đơn vị phối hợp: Hội đồng Phổ biến giáo dục pháp luật tỉnh; Đài phát thanh các huyện, thị xã Kiến Tường, thành phố Tân An.
- + Sản phẩm đầu ra: Hội nghị hoặc các bài viết...
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Hoàn thiện chính sách, pháp luật có liên quan đến THADS, THAHC và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong Hệ thống THADS

2.1. Rà soát, đề xuất sửa đổi Luật THADS

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ & tổ chức thi hành án Cục THADS tỉnh.
- + Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- + Sản phẩm đầu ra: Văn bản.
- + Thời gian hoàn thành: Năm 2024.

2.2. Phối hợp nghiên cứu, rà soát, hoàn thiện đề xuất, đề nghị, xây dựng các Luật có liên quan trong hoạt động THADS: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản; Luật Giám định tư pháp (sửa đổi)

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ & tổ chức thi hành án Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Văn bản.
- Thời gian hoàn thành: Khi có yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS.

2.3. Phối hợp nghiên cứu tính khả thi và đề xuất việc xây dựng cơ chế thu hồi tài sản không qua thủ tục kết tội tại Việt Nam

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ & tổ chức thi hành án Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Văn bản.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS/năm 2025.

3. Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy của các đơn vị, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức liêm chính

3.1. Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các đơn vị thuộc Cục THADS đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; thực hiện tốt việc sắp xếp cán bộ, cơ cấu lại đội ngũ công chức theo vị trí việc làm; thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Kế hoạch/Báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch hàng năm.

3.2. Xây dựng Đề án nâng cao chất lượng đội ngũ công chức làm công tác THADS đáp ứng yêu cầu xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam đến năm 2030 nhằm phát triển nguồn nhân lực làm công tác THADS, THAHC đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, trong sạch, vững mạnh, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Đề án.
- Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2023-2026.

3.3. Phối hợp xây dựng “Đề án về tổ chức và hoạt động của Tạp chí điện tử THADS của Tổng cục THADS”.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm: Đề án.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS/Quý III năm 2024.

3.4. Phối hợp xây dựng “Đề án kiện toàn tổ chức các cơ quan THADS tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương”.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm: Đề án.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS/Quý III năm 2024.

4. Đẩy mạnh công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật về dân chủ cơ sở và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, nhất là trong công tác xây dựng pháp luật

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ & tổ chức thi hành án Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; đặc biệt là trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Cục THADS trực thuộc

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra & Giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc; Tổ chức Công đoàn các cơ quan THADS trong tỉnh.
- Sản phẩm đầu ra: Kế hoạch/báo cáo/kết luận kiểm tra, giám sát.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Phối hợp tham mưu thực hiện các quyền, nghĩa vụ của quốc gia thành viên Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra & Giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Văn bản.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS/Năm 2023 - 2026.

7. Phối hợp nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi nhiệm vụ của Tổng cục THADS

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra & Giải quyết khiếu nại, tố cáo; Văn phòng.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Văn bản.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu phối hợp của Tổng cục THADS/Năm 2023 - 2026.

8. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật THADS và các quy định khác có liên quan trong việc tổ chức thi hành án thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ & tổ chức thi hành án Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.

- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9. Phối hợp rà soát, nghiên cứu, đề xuất đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực THADS

9.1. Tiếp tục chú trọng nâng cao chất lượng công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, tiến hành rà soát, đánh giá thường xuyên quy định thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của Tổng cục THADS. Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Tổng cục, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Công văn, báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9.2. Triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Biên lai điện tử thu tiền trong hoạt động THADS” (phê duyệt tại Quyết định số 1693/QĐ-BTP ngày 09 tháng 8 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Hoàn thiện đưa phần mềm quản lý Biên lai điện tử vào áp dụng trong toàn Hệ thống THADS.
- Thời gian thực hiện: Năm 2024-2025.

10. Sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và đề xuất việc triển khai thực hiện trong giai đoạn 2026-2030

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS trực thuộc.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo/Kế hoạch.
- Thời gian thực hiện: Quý IV/2026.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm thực hiện

1.1. Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS tỉnh, Chi cục trưởng Chi cục THADS trực thuộc, Công đoàn các cơ quan THADS trong tỉnh có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả và phù hợp; quán triệt và chỉ đạo thực hiện nghiêm Kế hoạch này đến cán bộ, công chức đơn vị; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tình hình thực tế của đơn vị ban hành Kế hoạch thực hiện hoặc lồng ghép các nhiệm vụ vào Kế hoạch công tác năm của đơn vị; báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch định kỳ theo quý, 6 tháng, 9 tháng và năm (thông qua báo cáo công tác PCTNTC gửi về Cục THADS – qua Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo).

1.2. Giao Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; báo cáo Lãnh đạo Cục và Tổng cục THADS về tình hình thực hiện Kế hoạch trước ngày 25/12 hằng năm.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước và dự toán trong kinh phí hoạt động của Cục THADS tỉnh theo quy định của pháp luật./.