

BỘ TƯ PHÁP
TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 819/TCTHADS-VP

Hà Nội, ngày 27 tháng 3 năm 2015

V/v sơ kết công tác THADS
6 tháng đầu năm 2015

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan trực thuộc Tổng cục;
- Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, TP trực thuộc TW.

Thực hiện Kế hoạch trọng tâm công tác thi hành án dân sự năm 2015 đã được Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt; để chuẩn bị sơ kết công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2015, Tổng cục Thi hành án dân sự yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan trực thuộc Tổng cục và Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc TW thực hiện một số công việc sau đây:

1. Đối với các Cục THADS tỉnh, thành phố trực thuộc TW:

1.1. **Xây dựng Báo cáo sơ kết** công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2015 của địa phương mình (*thực hiện theo đề cương hướng dẫn gửi kèm*). Báo cáo cần **đánh giá toàn diện các mặt công tác** theo Kế hoạch công tác năm 2015 của đơn vị đã được phê duyệt, trong đó chú ý đánh giá kết quả đạt được, tình hình thực hiện chỉ tiêu nhiệm vụ thi hành án dân sự năm 2015 (*so sánh với cùng kỳ năm 2014*), những tồn tại, hạn chế, khó khăn vướng mắc, làm rõ nguyên nhân (*nhất là nguyên nhân chủ quan*), từ đó đề ra các giải pháp khắc phục, xác định rõ nhiệm vụ công tác trọng tâm 6 tháng cuối năm 2015.

1.2. Hiện nay Tổng cục đang tham mưu giúp Lãnh đạo Bộ xây dựng Kế hoạch tổ chức sơ kết công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2015 kết hợp với Hội nghị quán triệt Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi hành án dân sự (*dự kiến tổ chức vào cuối tháng 4/2015*), Tổng cục yêu cầu Cục trưởng Cục THADS các tỉnh, thành phố chỉ đạo các phòng và Chi cục THADS trực thuộc tổ chức sơ kết và xây dựng Báo cáo sơ kết, gửi về Cục để tổng hợp, xây dựng Báo cáo chung; trên cơ sở đó, Cục THADS các tỉnh, thành phố tổ chức sơ kết công tác THADS ở địa phương mình, hình thức tổ chức sơ kết phải phù hợp, tùy theo tình hình thực tế của mỗi địa phương, bảo đảm tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả (có thể tổ chức sơ kết theo hình thức tập trung hoặc bằng văn bản).

2. Đối với các cơ quan trực thuộc Tổng cục, chủ động **xây dựng có chất lượng Báo cáo sơ kết công tác 6 tháng đầu năm 2015** gửi về Văn phòng Tổng cục để tổng hợp chung (yêu cầu bám sát Kế hoạch trọng tâm công tác THADS năm

2015, Kế hoạch công tác năm 2015 của Tổng cục, của cơ quan và phải đánh giá khái quát được về những ưu, khuyết điểm trong lĩnh vực mình quản lý, theo dõi **trong phạm vi toàn hệ thống**, chỉ ra những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và đề xuất giải pháp khắc phục). Đồng thời, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Tổng cục trong việc **xây dựng Báo cáo sơ kết chung** (tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo Báo cáo sơ kết chung, nhất là nội dung liên quan đến lĩnh vực mình phụ trách; phối hợp tiếp thu, chỉnh lý theo ý kiến chỉ đạo, yêu cầu của Lãnh đạo Tổng cục đối với phần nội dung trong Báo cáo thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan).

3. Văn phòng Tổng cục làm đầu mối chủ trì, giúp Lãnh đạo Tổng cục xây dựng Kế hoạch, Báo cáo sơ kết chung và tổ chức Hội nghị sơ kết công tác 6 tháng đầu năm 2015 của hệ thống cơ quan THADS.

Trung tâm Thống kê, quản lý dữ liệu và ứng dụng công nghệ thông tin làm đầu mối, chủ trì xây dựng các Biểu mẫu, Phụ lục kèm theo Báo cáo, bảo đảm chính xác, kịp thời, đúng tiến độ.

Nhận được công văn này, yêu cầu các đồng chí khẩn trương tổ chức thực hiện; chỉ đạo xây dựng Báo cáo sơ kết bảo đảm chất lượng, đầy đủ về thông tin, số liệu và đúng tiến độ. Báo cáo công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2015 của các đơn vị yêu cầu gửi về Văn phòng Tổng cục **chậm nhất là ngày 12/4/2015** (gửi bản mềm qua địa chỉ Email: tonghopvptc@moj.gov.vn). Riêng Báo cáo số liệu thống kê gửi về Trung tâm Thống kê, quản lý dữ liệu và ứng dụng CNTT theo địa chỉ: tttdlnttk@moj.gov.vn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Thúy Hiền (để b/c);
- Tổng Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Tổng cục trưởng (để biết);
- Lưu: VTTCTHADS.

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**



Mai Lương Khôi