

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH THÁI NGUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 31/CTHADS-VP
V/v thực hiện Chỉ thị tổ chức Tết
Nguyên đán Canh Tý năm 2020

Thái Nguyên, ngày 09 tháng 01 năm 2020

Kính gửi:

- Văn phòng, các Phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Chi cục trưởng Chi cục THADS trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 65/TCTHADS-VP ngày 08/01/2020 về việc thực hiện Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 03/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tổ chức Tết Nguyên đán Canh Tý 2020, Cục THADS tỉnh yêu cầu văn phòng, các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng THADS các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh thực hiện một số công việc sau:

1. Triển khai, quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động của đơn vị Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 03/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tổ chức Tết Nguyên đán Canh Tý 2020.

2. Rà soát giải quyết trước Tết đối với các việc thi hành án có điều kiện thi hành, đặc biệt lưu ý các trường hợp chi trả tiền cho công dân nhằm tạo tâm lý phấn khởi cho người dân, góp phần bảo đảm ổn định trật tự xã hội trước và trong dịp Tết.

Phân công hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước và sau các ngày nghỉ Tết, đặc biệt là bộ phận trực tiếp giải quyết công việc liên quan đến công dân, không để công việc chậm trễ, kéo dài. Không tổ chức cưỡng chế thi hành án có huy động lực lượng trong thời gian 15 ngày trước và 15 ngày sau Tết Nguyên đán Canh Tý (từ ngày 09/01/2020 đến ngày 08/02/2020) theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 13 Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18/7/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật THADS.

3. Các đơn vị kiểm tra, đảm bảo an toàn cơ quan, tài liệu hồ sơ không để xảy ra mất mát, thất lạc, đặc biệt là các nơi để vật chứng phải kiểm tra và bảo vệ chặt chẽ, an toàn tuyệt đối.

4. Tổ chức cho công chức, người lao động nghỉ Tết Nguyên đán theo đúng thời gian quy định, thực hiện chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật và quy chế của cơ quan; phân công người trực cơ quan để giải quyết các công việc phát sinh trong thời gian nghỉ Tết, bảo đảm an toàn cơ quan, phòng, chống cháy nổ; tổ chức tổng vệ sinh, trang trí và treo cờ Tổ quốc tại trụ sở cơ quan.

5. Không tổ chức liên hoan lãng phí; không sử dụng tài sản công, xe công vào việc riêng và quán triệt, chỉ đạo công chức, người lao động không du xuân, đi lễ hội trong giờ hành chính. Thực hiện và vận động gia đình chấp hành tốt các quy định của Đảng, Nhà nước và địa phương nơi cư trú. Nghiêm chỉnh chấp hành an toàn giao thông, không uống rượu, bia khi tham gia giao thông; không tổ chức hoặc tham gia đánh bạc dưới bất kỳ hình thức nào.

Trong quá trình tổ chức thực hiện hoặc có việc đột xuất kịp thời báo cáo Cục THADS tỉnh (qua Văn phòng Cục, hộp thư điện tử: anhnn.tnn@moj.gov.vn) để chỉ đạo giải quyết.

Thời gian báo cáo: **trước 17h00 ngày 29/01/2020** (thứ Tư, tức ngày 05 tháng Giêng năm Canh Tý) để kịp thời tổng hợp chung, báo cáo Tổng cục THADS và UBND tỉnh theo quy định./.

(Gửi các đơn vị Công văn số 65/TCTHADS-VP ngày 08/01/2020 của Tổng cục THADS; Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 03/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp). ✱

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Lãnh đạo Cục THADS tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Trần Bình