

Số: 442/TBKL-CCTHADS

A Lưới, ngày 02 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO KẾT LUẬN
Họp giao ban tháng 11/2020

Ngày 29/10/2020, Chi cục Thi hành án dân sự huyện A Lưới tổ chức họp giao ban toàn đơn vị tháng 11/2020. Cuộc họp do đồng chí Nguyễn Văn Long, chức vụ: Chi cục trưởng chủ trì, với sự tham gia của 09/09 công chức, người lao động trong đơn vị.

I. Đánh giá kết quả công tác tháng 10/2020

Tháng 10 là tháng đầu năm 2021 nhưng số lượng thụ lý vụ việc khá nhiều. Vì vậy, công chức và người lao động đã tích cực thực hiện công việc ngay từ những ngày đầu năm để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

Tình hình chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính được công chức, người lao động trong đơn vị thực hiện tốt.

II. Nhiệm vụ công tác tháng 11/2020

Sau khi triển khai các văn bản chỉ đạo Cục Thi hành án dân sự tỉnh và UBND huyện; ý kiến phát biểu của công chức, người lao động của đơn vị tại cuộc họp, đồng chí Chi cục trưởng yêu cầu công chức, người lao động trong đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Về chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính.

Chấp hành nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính; tiếp tục sửa đổi tác phong; lễ lối làm việc của công chức, người lao động. Công chức giữ chức danh tư pháp cần lên kế hoạch công tác tuần sát với thực tế.

2. Công tác văn phòng.

- Đồng chí Ngân giúp Chi cục trưởng hướng dẫn, đôn đốc thực hiện đúng phần mềm nghiệp vụ và hệ thống quản lý văn bản. Rà soát để đưa hồ sơ thi hành xong của Quý IV/2020 vào lưu trữ.

- Tiếp tục phối hợp với Chấp hành viên và Thư ký để thăm dò ý kiến của người dân và doanh nghiệp về phong cách phục vụ.

3. Về công tác tổ chức thi hành án.

Giao đồng chí Liên, đồng chí Tuyền thực hiện một số nội dung sau:

- Chủ động nghiên cứu, lên kế hoạch thực hiện một số vụ việc năm 2020 chuyển sang và những vụ việc mới phát sinh.

- Rà soát, kiểm tra các vụ việc thi hành xong để đưa hồ sơ vào lưu trữ cơ quan.

- Bám sát chỉ tiêu nhiệm vụ tạm giao năm 2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh để thực hiện đạt và vượt chỉ tiêu được giao. Theo đó, chỉ tiêu tạm giao của những tháng đầu năm là về việc 82%, về tiền 42%.

- Đồng chí Tuyên xây dựng Quyết định thành lập tổ kiểm tra, Kế hoạch kiểm tra công tác nghiệp vụ kế toán năm 2020, dự kiến thời gian tự kiểm tra vào giữa tháng 11/2020.

4. Công tác kế toán.

Giao đồng chí Nguyễn Tuấn thực hiện một số công việc sau:

- Xây dựng dự toán ngân sách năm 2021 của đơn vị và dự toán đề nghị hỗ trợ kinh phí hoạt động của BCD Thi hành án dân sự huyện;

- Xử lý tiền, tài sản tạm giữ còn tồn lại của năm 2020. Hoàn chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ;

- Rà soát chứng từ ngân sách, chứng từ nghiệp vụ để phục vụ cho việc tự kiểm tra của đơn vị.

5. Công tác khác.

- Giao cho đồng chí Liên, Tuyên chuẩn bị các công việc, nội dung cho việc tham gia Hội thi Công chức giỏi vào tháng 11.

- Giao đồng chí Liên chuẩn bị nội dung để tổ chức sinh hoạt Ngày pháp luật Việt Nam (09/11).

- Đề nghị Ban Chấp hành Công đoàn: Chỉ đạo khắc phục lại vườn rau sau cơn bão số 9; Báo cáo thiệt hại bão số 9 của công chức, người lao động cho Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Liên đoàn Lao động huyện; Chủ động phối hợp với các cơ quan huyện để chung tay khắc phục hậu quả của bão số 9; Hoàn chỉnh Quy chế phối hợp giữa cơ quan với Ban Chấp hành Công đoàn.

- Đồng chí Liên tiếp tục triển khai đóng góp thùng quyên góp vì người nghèo tại đơn vị.

Trên đây là toàn bộ nội dung giao ban tháng 11/2020 của Chi cục THADS huyện A Lưới. Đề nghị công chức, người lao động trong đơn vị chủ động lên kế hoạch để thực hiện đảm bảo hiệu quả đúng tiến độ đã đề ra.

Nơi nhận:

- Cục THADS tỉnh (để b/c);
- CC, NLĐ thuộc Chi cục (để t/hiện);
- Lưu: VT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Văn Long