

Số: 406/TB-CCTHADS

Nam Đông, ngày 02 tháng 12 năm 2021

## THÔNG BÁO

### Kết luận giao ban trực tuyến công chức, người lao động tháng 12/2021

Ngày 01/12/2021, Chi cục Thi hành án dân sự huyện Nam Đông tổ chức họp giao ban trực tuyến toàn thể công chức, người lao động tháng 12/2021.

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 11: nhìn chung, công chức, người lao động Chi cục đã có nhiều cố gắng trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao, tiến độ giải quyết vụ việc thi hành án cơ bản đáp ứng kế hoạch đã đề ra; tuy nhiên, vẫn còn xảy ra nhiều sai sót, như: sai phạm trong việc nộp báo cáo kê khai thuế, chậm chi trả tiền cho đương sự, kỹ năng ghi chép biên bản cuộc họp chưa đáp ứng yêu cầu... Sau khi nghe từng công chức, người lao động báo cáo và tham gia ý kiến, Chi cục trưởng kết luận một số công việc trọng tâm tháng 12/2021, như sau:

1. Quán triệt thực hiện Văn bản số 695/CTHADS-VP ngày 22/11/2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh về thông báo các tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản đủ điều kiện và triển khai tài liệu tập huấn Luật sửa đổi, bổ sung Luật xử lý vi phạm hành chính. Tiếp tục đẩy mạnh tổ chức thi hành các vụ việc có điều kiện, trong đó chú trọng các vụ việc ra quyết định thi hành án từ 09 tháng trở lên (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: công chức giữ chức danh tư pháp).

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của cấp trên trong công tác phòng, chống dịch Covid-19. Triển khai hiệu quả Thông báo số 612/TB-CTHADS ngày 02/12/2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh về kết luận của Cục trưởng, Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, bệnh Covid-19 tại cuộc họp trực tuyến ngày 01/12/2021 (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: toàn thể công chức, người lao động).

3. Xây dựng dự thảo Kế hoạch công tác năm 2022 trình Ủy ban nhân dân huyện Nam Đông cho ý kiến chỉ đạo, làm cơ sở hoàn thiện trình Cục Thi hành án dân sự tỉnh phê duyệt theo quy định (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: toàn thể công chức, người lao động).

4. Tổng kết công tác phối hợp với Chi cục THADS huyện Phú Lộc và A Lưới (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: toàn thể công chức, người lao động).

5. Xây dựng Báo cáo kết quả công tác cải cách tư pháp năm 2021; Báo cáo kết quả công tác nội chính và phòng, chống tham nhũng năm 2021 (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: Trần Hữu Tài).



6. Ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022, với trọng tâm triển khai Ứng dụng làm việc trực tuyến (chỉ đạo: Chi cục trưởng; tham mưu: Trần Hữu Tài).

7. Tiến hành kiểm kê tiền, tài sản năm 2021 theo đúng quy định. Xây dựng kế hoạch chi tiêu nguồn kinh phí của các tháng còn lại của năm 2021 và nguồn phí thi hành án được điều hoà đảm bảo đúng quy định (chỉ đạo: Phó Chi cục trưởng; tham mưu: Nguyễn Văn Dũng).

8. Thực hiện báo cáo, danh sách án tuyên không rõ, khó thi hành: Báo cáo quý, gửi trước ngày 30 tháng cuối quý; Báo cáo năm, gửi trước 25/9 hàng năm theo Văn bản số 709/CTHADS-VP ngày 29/11/2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh (chỉ đạo: Phó Chi cục trưởng; tham mưu: Võ Đăng Bình).

9. Tổ chức luyện tập, tham gia Hội thi công chức, người lao động giỏi năm 2021 theo Kế hoạch số 396/KH-CCTHADS ngày 25/11/2021 của Chi cục (chỉ đạo: Phó Chi cục trưởng; tham mưu: toàn thể công chức, người lao động).

10. Phối hợp với Chi bộ xây dựng Quy chế phối hợp giữa lãnh đạo Chi cục và Chi bộ (chỉ đạo: Phó Chi cục trưởng; tham mưu: công chức có liên quan).

11. Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 211/KH-CCTHADS ngày 17/6/2021 của Chi cục về việc tham gia phong trào thi đua “Trụ sở Chi cục Thi hành án dân sự huyện Nam Đông Xanh - Sạch - Đẹp” và tổ chức tổng kết theo Kế hoạch số 87/KH-CTHADS ngày 11/6/2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh (chỉ đạo: Phó Chi cục trưởng; tham mưu: công chức, người lao động có liên quan).

12. Tổ chức sinh hoạt kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong lập báo cáo thống kê thi hành án (Chuẩn bị nội dung: Trần Hữu Tài; Thời gian hoàn thành nội dung trước ngày 09/12/2021 và thời gian sinh hoạt, trước ngày 17/12/2021).

Chi cục Thi hành án dân sự huyện Nam Đông thông báo đến toàn thể công chức, người lao động biết và tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Cục THADS tỉnh (để b/c);
- PCT Phan Công Hiền (để b/c);
- Chi cục trưởng (để b/c);
- Toàn thể CC, NLĐ Chi cục (để t/h);
- Đăng tải Nhóm Zalo Chi cục;
- Lưu: VT.

**CHI CỤC TRƯỞNG**



**Lê Ngọc Anh**