

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỈNH TUYÊN QUANG

Số: /CTHADS-VP

Tuyên Quang, ngày 27 tháng 02 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

Kính gửi: Chi cục THADS các huyện, thành phố

Căn cứ Công văn số 677/TCTHADS-KHTC ngày 23/02/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc hướng dẫn thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; công tác quản lý, sử dụng tài sản công và kế hoạch đầu tư công năm 2024, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang hướng dẫn một số điểm về thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước, công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 như sau:

I. THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU, CHI THƯỜNG XUYÊN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2024

1. Dự toán giao thu ngân sách nhà nước

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang yêu cầu các đơn vị dự toán thực hiện:

1.1. Tập trung chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác quản lý thu ngân sách nhà nước; chủ động, tích cực trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ để tăng nguồn thu cho ngân sách từ phí, lệ phí, nguồn thu khác, đảm bảo thu đúng, thu đủ theo quy định của pháp luật.

1.2. Đơn vị sử dụng tối thiểu 40% số phí thu (thuộc danh mục phí theo quy định của pháp luật về phí, lệ phí) được để lại theo chế độ sau khi trừ các chi phí liên quan trực tiếp đến hoạt động cung cấp dịch vụ, thu phí (bao gồm cả chi phí đã sử dụng để thực hiện theo mức tiền lương cơ sở 1,8 triệu đồng/tháng) theo quy định của pháp luật về phí, lệ phí (không được trừ chi phí trực tiếp phục vụ cho công tác thu trong trường hợp đã được ngân sách nhà nước đảm bảo chi phí cho hoạt động thu).

1.3. Trong phạm vi số thu phí, số phí nộp ngân sách nhà nước và dự toán chi từ phí để lại được giao, các đơn vị chủ động quản lý, sử dụng theo các nội dung quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 5 Nghị định 120/2016/NĐ-CP ngày 23/8/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều Luật phí và lệ phí (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 1 Nghị định 82/2023/NĐ-CP ngày 28/11/2023 của Chính phủ) và các quy định tại các Thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính về quản lý, thu nộp, sử dụng phí; đảm bảo sử dụng hết số phí được để lại theo đúng quy định của pháp luật, đề xuất nộp trả ngân sách nhà nước nếu không sử dụng hết. Trường hợp trong năm

phát sinh số phí để lại chi cao hơn số phí đã giao dự toán đầu năm, các đơn vị xây dựng phương án sử dụng, có văn bản báo cáo Cục THADS để tổng hợp báo cáo Tổng cục THADS xem xét quyết định.

2. Dự toán chi ngân sách nhà nước

2.1 Căn cứ dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2024 được giao, Thủ trưởng các đơn vị dự toán chủ động tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong phạm vi dự toán được giao; bảo đảm về thời gian theo quy định, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi ngân sách do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định, đảm bảo bố trí đủ kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ đã ban hành, những nhiệm vụ quan trọng theo quy định của pháp luật, những nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định.

2.2. Từ ngày 01/7/2024, thực hiện cải cách đồng bộ chính sách tiền lương theo Nghị quyết số 27/NQ-TW ngày 21/5/2018 của Ban Chấp hành trung ương. Các đơn vị thực hiện nghiêm việc tạo nguồn cải cách tiền lương theo chỉ đạo của Tổng cục THADS và nguồn kinh phí còn dư năm 2023 chuyển sang năm 2024 theo thông báo tại Quyết định số 1233/QĐ-TCTHADS ngày 29/12/2023.

2.3. Trong quá trình điều hành, quản lý chi ngân sách nhà nước năm 2024 các đơn vị dự toán có trách nhiệm thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

2.3.1 Triển khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 ngay từ những ngày đầu năm, không để tình trạng chậm triển khai thực hiện các kế hoạch, các nhiệm vụ, giải ngân chậm và tập trung vào những tháng cuối năm. Đối với những nhiệm vụ chi thường xuyên đã được giao từ đầu năm nhưng đến hết năm ngân sách vẫn còn dự toán sẽ bị hủy dự toán, trừ các kinh phí được chuyển sang năm sau tiếp tục sử dụng được quy định tại Khoản 3 Điều 64 Luật ngân sách nhà nước, Điều 43 Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ.

2.3.2. Điều hành, quản lý chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, hiệu quả, kỷ cương, công khai, minh bạch; thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên, chống lãng phí, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong quản lý ngân sách; thực hiện việc mua sắm, sửa chữa trang thiết bị chặt chẽ, đúng quy định.

2.3.3. Chủ động sắp xếp, xử lý để triển khai các nhiệm vụ được giao phát sinh trong năm dự toán; hạn chế tối đa bổ sung ngoài dự toán được giao, hủy dự toán hoặc chuyển nguồn sang năm sau.

2.3.4. Mua sắm tài sản công theo đúng chế độ, tiêu chuẩn định mức, bảo đảm tiết kiệm. Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công bảo đảm sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; đẩy mạnh việc xử lý tài sản công không còn nhu cầu sử dụng quy định của pháp luật, công khai, minh bạch; kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; không để lãng phí thất thoát tài sản công.

2.3.7. Kinh phí tạm ứng cưỡng chế thi hành án dân sự được sử dụng và xử lý số dư theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 10 Thông tư số 200/2016/TT-

BTC ngày 09/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm hoạt động của cơ quan thi hành án dân sự, kinh phí cưỡng chế thi hành án. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm đôn đốc các Chấp hành viên tích cực triển khai thu hồi khoản kinh phí đã tạm ứng của những vụ việc có điều kiện hoàn trả ngân sách nhà nước để đảm bảo nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn kinh phí này.

2.4. Về điều chỉnh dự toán ngân sách

2.4.1. Việc điều chỉnh dự toán đã giao cho các đơn vị sử dụng ngân sách được thực hiện theo quy định tại khoản 1, 2 Điều 53 Luật Ngân sách nhà nước.

2.4.2. Quy định về thời gian điều chỉnh dự toán

Trong năm, các đơn vị chủ động rà soát các kế hoạch công tác, trường hợp có nội dung chi cần điều chỉnh dự toán, các đơn vị lập đề nghị, báo cáo ngay để Cục báo cáo Tổng cục THADS điều chỉnh dự toán cho các nhiệm vụ chi cần bổ sung kinh phí (điều chỉnh dự toán phải gắn liền với điều chỉnh kế hoạch công tác của đơn vị).

Điều chỉnh ngân sách đợt cuối trong năm, đơn vị gửi về Cục THADS đề tổng hợp báo cáo Tổng cục THADS trước ngày 01/10/2024 bao gồm việc điều chỉnh, bổ sung, giao kinh phí của tất cả các nguồn kinh phí.

2.5. Các đơn vị dự toán thường xuyên kiểm tra, đối chiếu số liệu về dự toán ngân sách nhà nước và Kho bạc nhà nước nơi giao dịch để kịp thời báo cáo về Cục THADS nếu có sai lệch về số liệu (đặc biệt là dự toán điều chỉnh, bổ sung trong năm).

2.6. Đơn vị thực hiện chuyển nguồn theo đúng quy định tại khoản 3 Điều 64 Luật Ngân sách nhà nước, Điều 43 Nghị định số 163/2016/NĐ-CP; Điều 68 Luật Đầu tư công năm 2019; Điều 48 Nghị định số 40/2020/NĐ-Cp và các văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về điều hành dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; quyết toán các nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn. Không chuyển nguồn sang năm sau đối với các khoản kinh phí đã hết nhiệm vụ chi; rà soát để thu hồi các khoản tạm ứng chi ngân sách kéo dài nhiều năm đã hết thời gian thực hiện theo quy định.

3. Thực hiện chế độ báo cáo

Kết thúc năm ngân sách, các đơn vị dự toán có trách nhiệm báo cáo Cục THADS kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị mình theo chế độ báo cáo tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP để Cục THADS tổng hợp gửi báo cáo Tổng cục THADS theo quy định. Thời gian gửi báo cáo về Cục THADS (bộ phận kế toán ngân sách) **trước ngày 10/01/2025.**

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ TÀI SẢN

1. Các đơn vị dự toán thực hiện nghiêm Chi thị số 31/CT-TTg ngày 03/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công, Chi thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 về đẩy mạnh triển khai Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật. Công điện số 02/CĐ-BTC ngày 18/12/2023 của Bộ Tài chính về việc tăng cường xử lý tài sản, trụ sở làm việc cơ quan, tổ chức ở các đơn vị hành chính đã thực hiện sắp xếp nhà đất giai đoạn 2019 – 2021 và phương án thực hiện giai đoạn 2023 – 2030.

2. Triển khai đầy đủ, kịp thời Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật. Tổ chức rà soát, thực hiện các phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt; thực hiện sắp xếp lại, xử lý xe ô tô, máy móc, thiết bị bảo đảm theo tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công.

3. Thực hiện mua sắm theo tiêu chuẩn, định mức nhà nước quy định và theo kế hoạch, dự toán ngân sách nhà nước đã được phê duyệt. Trình tự, thủ tục mua sắm tài sản nhà nước phải thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về đấu thầu và phân cấp của Bộ Tư pháp; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm hoặc tiếp nhận tài sản bàn giao từ công tác đầu tư xây dựng phải hạch toán tăng tài sản và thực hiện báo cáo, quản lý, sử dụng theo đúng quy định.

4. Việc quyết định thuê, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán tài sản nhà nước được thực hiện theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP và Quyết định số 496/QĐ-BTP ngày 31/3/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định phân cấp, ủy quyền quản lý tài chính, tài sản, mua sắm hàng hóa, dịch vụ, đầu tư xây dựng và ứng dụng công nghệ thông tin trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp.

5. Khẩn trương tổ chức, thực hiện Công văn số 437/TCTHADS-KHTC ngày 30/01/2024 của Tổng cục THADS về việc nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024 và báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023. Công văn số 78/CTHADS-VP ngày 31/01/2024 của Cục Thi hành án dân sự về việc báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản công năm 2024.

6. Các đơn vị thực hiện việc cập nhật dữ liệu vào phần mềm Quản lý tài sản công.

7. Các đơn vị tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ đạo của Cục THADS tại Công văn số 607/CTHADS-VP ngày 17/10/2023 về việc chấn chỉnh công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

III. THỰC HIỆN CÔNG KHAI TÀI CHÍNH, TĂNG CƯỜNG CÔNG TÁC KIỂM TRA, THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ, PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG

1. Thực hiện công khai ngân sách

1.1 Thực hiện công khai ngân sách nhà nước

Các đơn vị dự toán ngân sách thực hiện công khai ngân sách theo đúng nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 90/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017.

Tại Cục đăng tải công khai ngân sách trên Trang thông tin điện tử Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang.

1.2. Chế độ báo cáo thực hiện Công khai ngân sách

1.2.1. Các đơn vị dự toán có trách nhiệm gửi Cục THADS tài liệu, số liệu công khai dự toán, quyết toán ngân sách. Thời gian gửi cùng với thời gian thực hiện công bố công khai.

1.2.2. Các đơn vị dự toán có trách nhiệm báo cáo tình hình thực hiện công khai ngân sách của đơn vị mình gửi về Cục để tổng hợp, báo cáo Tổng cục THADS

Tài liệu, số liệu, báo cáo được gửi 1 bản kèm file dữ liệu điện tử về địa chỉ hadh.tqg@moj.gov.vn

1.3. Công khai quản lý, sử dụng tài sản công

Các cơ quan, đơn vị sử dụng tài sản nhà nước thực hiện công khai theo quy định tại Mục 2 Chương XIV Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công; Điều 9, Điều 10, Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Tăng cường công tác kiểm tra

Căn cứ nhiệm vụ đã được phân cấp, Thủ trưởng các đơn vị dự toán chủ động tổ chức tự kiểm tra công tác tài chính, tài sản tại đơn vị. Cục kiểm tra các Chi cục THADS trực thuộc.

3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, xử lý sai phạm qua công tác kiểm tra, thanh tra, kiểm toán.

Ngoài việc thực hành tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên nêu tại Mục 2.2 Mục I Công văn này, Thủ trưởng các đơn vị dự toán tổ chức thực hiện đầy đủ các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm và chống lãng phí và Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện nghiêm túc và xử lý kịp thời những sai phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; làm rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân và thực hiện chế độ trách nhiệm đối với thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước trong năm quản lý điều hành ngân sách khi để xảy ra thất thoát, lãng phí, sử dụng ngân sách sai chế độ, chính sách, kịp thời thu hồi các khoản chi sai cho ngân sách nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Công văn này, Thủ trưởng các đơn vị dự toán có trách nhiệm chỉ đạo việc tổ chức thực hiện trong đơn vị mình. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, phản ánh về Cục THADS (qua Bộ phận Kế toán ngân sách) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận: 

- Như trên (để t/hiện);
- Lãnh đạo Cục;
- Trang TTĐT Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Hải Hà).

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Tuyên