

Số: /KH-CTHADS

Tuyên Quang, ngày 10 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Đề án truyền thông trong lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính giai đoạn 2024 - 2026 trong các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang

Thực hiện Quyết định số 676/QĐ-BTP ngày 16/4/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phê duyệt Đề án truyền thông trong lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính giai đoạn 2024 - 2026; Công văn số 1540/TCTHADS-VP ngày 24/4/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc triển khai thực hiện Đề án truyền thông trong lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính giai đoạn 2024 - 2026. Cục Thi hành án dân sự xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Triển khai có hiệu quả công tác truyền thông trong lĩnh vực thi hành án dân sự (THADS), thi hành án hành chính (THAHC) giai đoạn 2024 - 2026 trong các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang nhằm cung cấp thông tin kịp thời, phản ánh chính xác những kết quả, thành tựu, đóng góp của các cơ quan Thi hành án dân sự đối với sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh, trật tự của tỉnh; tạo sự đồng thuận xã hội, đảm bảo chính sách, pháp luật về THADS, THAHC được ban hành phù hợp với thực tiễn và thực thi nghiêm túc, góp phần vào sự phát triển của Hệ thống thi hành án dân sự cả nước gắn với sự phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

##### 2. Yêu cầu

Công tác truyền thông phải gắn với việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan THADS, gắn việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, của Cục THADS và các Chi cục THADS trực thuộc.

Thực hiện hoạt động truyền thông có trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả, kịp thời chuyển tải được những thành tựu, đóng góp của công tác THADS, qua đó khẳng định được vị thế của ngành trong công cuộc đổi mới đất nước.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, truyền thông đa phương tiện trong việc thực hiện công tác truyền thông.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Nội dung truyền thông

- Tổ chức tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác THADS, theo dõi THAHC; chính sách liên quan đến hoàn thiện thể chế trong lĩnh vực THADS.

- Tuyên truyền về truyền thống lịch sử; vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ của công tác THADS, tình hình, kết quả hoạt động của đơn vị.

- Tuyên truyền về những nỗ lực của các cơ quan THADS, công chức THADS trong thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao, qua đó nêu cao tinh thần phục vụ người dân, doanh nghiệp, bảo vệ an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân, góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và phát triển kinh tế - xã hội.

- Truyền thông ý thức chấp hành pháp luật của tổ chức, cá nhân trong quá trình THADS; những khó khăn, vướng mắc khách quan kéo dài cần có sự phối hợp, hỗ trợ của chính quyền địa phương để kịp thời được tháo gỡ; phê phán hiện tượng chây ì, trốn tránh việc thực hiện nghĩa vụ thi hành án, từ đó hạn chế số vụ việc phải thực hiện cưỡng chế thi hành án; tạo sự đồng cảm, chia sẻ của dư luận xã hội đối với công tác THADS.

- Tuyên truyền đăng tải các bài viết về gương điển hình tiên tiến, gương người tốt việc tốt trong các phong trào thi đua tại các các đơn vị.

## **2. Phương thức thực hiện truyền thông**

2.1. Truyền thông trong nội bộ đơn vị: Bằng các kênh truyền thông của Tổng cục THADS và Cục THADS để truyền tải thông tin tới công chức, người lao động (*như: Cổng Thông tin điện tử Tổng cục THADS, Trang Thông tin điện tử của Cục; Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc; thư điện tử, các Trang, hội, nhóm zalo, Facebook của các đơn vị và của Cục, đồng thời chia sẻ trên các Trang cá nhân của công chức, người lao động*). Thông qua các kênh này công chức, người lao động nắm bắt được thông tin chỉ đạo của Lãnh đạo Cục trong các hoạt động chuyên môn và các mặt công tác khác tại đơn vị. Xây dựng chuỗi thông điệp nội bộ định kỳ gắn với những dấu mốc quan trọng để phát qua các kênh: áp phích, banner, biển hiệu, biển điện tử trong khuôn viên cơ quan, đơn vị.

2.2. Truyền thông ra công chúng: Truyền thông qua các kênh như hệ thống báo chí (Báo Pháp luật Việt Nam, Báo Tuyên Quang, Đài Phát thanh – truyền hình tỉnh, Trung tâm văn hóa, truyền thông cấp huyện, các cơ quan báo chí thường trú tại địa phương); Cổng thông tin điện tử của tỉnh, của các huyện, thành phố... để chuyển tải thông tin kịp thời, chính xác đến Lãnh đạo Đảng, Lãnh đạo Nhà nước, ngành, địa phương và người dân về hoạt động của cơ quan, đơn vị mình. Mở rộng mối quan hệ truyền thông với các cơ quan báo chí của Trung ương thường trú tại địa phương và cơ quan báo chí của địa phương, nhằm phối sản xuất các phóng sự, tin, bài viết về hoạt động của đơn vị. Tập trung truyền thông bằng hình ảnh, tạo sự thân thiện về thông điệp truyền thông về THADS, THAHC.

### **3. Các nhiệm vụ cụ thể**

#### ***3.1. Phổ biến, quán triệt, nâng cao nhận thức về công tác truyền thông và lồng ghép công tác truyền thông vào các kế hoạch hoạt động chuyên môn của đơn vị***

- *Nội dung:* Phổ biến, quán triệt các quy định, kế hoạch, văn bản hướng dẫn liên quan tới công tác truyền thông của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS và của địa phương, của Cục đến toàn thể công chức, người lao động. Xác định nhiệm vụ truyền thông trong các kế hoạch công tác của đơn vị gắn với chuyên môn, nghiệp vụ để triển khai thực hiện, qua đó thông tin kịp thời đến người dân và xã hội tại địa phương.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng Cục THADS.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

#### ***3.2. Thực hiện các hoạt động truyền thông về chính sách pháp luật liên quan đến THADS, THAHC***

- *Nội dung:* Nghiên cứu, xây dựng các chương trình cần truyền thông về Luật THADS (sửa đổi) và các văn bản liên quan đến THADS, THAHC trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Văn phòng Cục THADS

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

#### ***3.3. Thực hiện công tác truyền thông thông qua công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác THADS, theo dõi THAHC***

- *Nội dung:* Thực hiện lồng ghép các hoạt động truyền thông với công tác phổ biến giáo dục pháp luật về THADS, THAHC trên Trang thông tin điện tử phổ biến giáo dục pháp luật của tỉnh Tuyên Quang, các ứng dụng phổ biến giáo dục pháp luật, truyền thông qua các cuộc phổ biến giáo dục pháp luật tại các vùng sâu, xa, vùng có địa bàn phức tạp.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng; Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

#### ***3.4. Đổi mới, đa dạng hoá các hình thức truyền thông về hoạt động THADS, THAHC***

- *Nội dung:* Đổi mới, nâng cao chất lượng tin, bài viết, phóng sự... để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Tổng cục, Trang thông tin điện tử của

Cục và trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương nhất là với Báo Pháp luật và Báo Tuyên Quang. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để thực hiện công tác truyền thông thông qua phần mềm, ứng dụng trên điện thoại, máy tính, mạng xã hội và các nền tảng xã hội khác.

- *Đơn vị chủ trì:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2024 - 2026.

### ***3.5. Tăng cường các hoạt động phối hợp truyền thông với các cơ quan báo chí trong công tác phối hợp truyền thông; xây dựng mối liên lạc, người phát ngôn làm công tác truyền thông, xử lý thông tin báo chí trong cơ quan THADS***

- Nội dung: Tăng cường phối hợp với một số cơ quan báo chí để đẩy mạnh công tác truyền thông về THADS, THAHC trong cơ quan, đơn vị mình; Thiết lập cơ chế trao đổi, phối hợp, cung cấp, chia sẻ thông tin với các cơ quan báo chí, truyền thông để tạo thuận lợi trong công tác cung cấp, tiếp nhận và phản hồi thông tin về hoạt động THADS.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2024 - 2026.

### ***3.6. Các nội dung khác***

- Nội dung: Nâng cao hiệu quả hoạt động, theo dõi, phản hồi và cung cấp xử lý thông tin cho báo chí, tổng hợp và cập nhật kịp thời về hoạt động THADS, theo dõi THAHC qua các loại hình báo chí và mạng xã hội; nâng cao chất lượng cung cấp thông tin, trả lời phỏng vấn các cơ quan báo chí phù hợp với các quy định của pháp luật và Quy trình phát ngôn của Bộ Tư pháp và Tổng cục Thi hành án dân sự. Nâng cao hiệu quả của đội ngũ làm công tác truyền thông tại đơn vị, thường xuyên sắp xếp bố trí đủ nguồn nhân lực, tham gia các lớp tập huấn để nâng cao trình độ trong công tác truyền thông.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2024 - 2026.

## **III. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện triển khai được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho các đơn vị.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị và tổ chức thực hiện các nội dung được nêu trong Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Cục làm đầu mối, tham mưu, giúp Lãnh đạo Cục triển khai, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo việc thực hiện Kế hoạch này khi có yêu cầu.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, nội dung chưa phù hợp, các đơn vị phản ánh về Cục (qua Văn phòng Cục) để báo cáo lãnh đạo Cục xem xét, điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch cho phù hợp./.

**Nơi nhận:** 

- Tổng cục THADS (báo cáo);
- Lãnh đạo Cục;
- Các đơn vị thuộc Cục (để th/hiện);
- Chi cục THADS các huyện, TP (để th/hiện);
- Trang TTĐT của Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Mai).

**CỤC TRƯỞNG**

**Nguyễn Tuyên**