

KẾ HOẠCH

Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trong các cơ quan Thi hành án dân sự tại tỉnh Bình Định

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CTHADS, ngày / /2024
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh)

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Căn cứ Chương trình hành động số 87-CTr/BCSD ngày 28/6/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về tiếp tục thực hiện phòng, chống tham nhũng, tiêu cực giai đoạn 2023-2026 trong THADS; Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong thi hành án dân sự (THADS) và Quyết định số 217/QĐ-TCTHADS ngày 28/02/2024 của Tổng cục THADS về việc ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong Hệ thống THADS năm 2024; Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Định ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Bình Định năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, người lao động trong các cơ quan Thi hành án dân sự (THADS) của tỉnh về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của cấp ủy, người đứng đầu các đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; xây dựng cơ quan, đơn vị và đội ngũ công chức, người lao động có phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị, năng lực trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - trật tự của địa phương.

- Phát hiện, phòng ngừa, ngăn chặn và chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, yếu kém trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ nói chung,

trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực nói riêng. Kiên quyết xử lý nghiêm minh công chức, người lao động trong các cơ quan THADS của tỉnh có hành vi tham nhũng, tiêu cực (nếu có).

2. Yêu cầu

- Bám sát các quy định, văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS và của địa phương để xác định rõ ràng, cụ thể, đầy đủ các nhiệm vụ tập trung chỉ đạo, thực hiện, chú trọng các lĩnh vực, nhiệm vụ có nguy cơ tham nhũng, tiêu cực, phân công trách nhiệm trong tổ chức thực hiện và tiến độ hoàn thành, đảm bảo tính khả thi, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân, đơn vị.

- Công tác phòng chống tham nhũng phải gắn với công tác cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy, công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện, ngăn ngừa.

II. NỘI DUNG

1. Tham gia xây dựng hoàn thiện thể chế, văn bản

Tham gia ý kiến vào các dự thảo văn bản do Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS triển khai lấy ý kiến và triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản sau khi được ban hành.

* Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Thời gian thực hiện: Khi có văn bản chỉ đạo.

2. Tổ chức quán triệt, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, sai phạm trong hệ thống cơ quan THADS trong tỉnh

Tiếp tục quán triệt, triển khai và tuyên truyền các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực gắn với quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về *đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”* và Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về *đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*, để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, người

lao động trong các cơ quan Thi hành án dân sự và nhận diện biểu hiện, hành vi tham nhũng, tiêu cực có thể xảy ra tại cơ quan, đơn vị.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ, Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh;

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục; các tổ chức đoàn thể tại cơ quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên; khi có văn bản chỉ đạo.

3. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp thực hiện phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, sai phạm trong THA

3.1. Về công tác tổ chức THADS, THAHC

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, quyết định của Tòa án, yêu cầu thi hành án và phân công Chấp hành viên tổ chức thi hành. Công khai họ tên, chức danh, chức vụ của người có thẩm quyền giải quyết việc THADS cho tổ chức, cá nhân có liên quan biết; công khai số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ hộp thư điện tử của cơ quan để tiếp nhận, xác minh, xử lý kịp thời thông tin về tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS.

- Tổ chức xác minh, phân loại việc thi hành án và thực hiện quy trình tổ chức thi hành án đúng quy định; kiên quyết tổ chức cưỡng chế thi hành án đối với những vụ việc có điều kiện thi hành.

- Tập trung chỉ đạo, giải quyết để nâng cao tỷ lệ thu hồi tiền, tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án tham nhũng, kinh tế, án tín dụng, ngân hàng. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thi hành án đối với các vụ việc thu hồi tài sản cho nhà nước, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo (nếu có), nhằm kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn, hạn chế sai sót, tiêu cực có thể xảy ra.

- Tham mưu kịp thời cho Ban Chỉ đạo THADS hai cấp chỉ đạo đối với những vụ việc có khó khăn, vướng mắc, phức tạp, chưa có sự thống nhất ý kiến của các ngành, có khả năng ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung của các Quy chế phối hợp liên ngành trong công tác thi hành án dân sự giữa cơ quan Thi hành án dân sự với Công an, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân; Quy chế phối hợp với Bảo hiểm xã hội; Quy chế phối hợp với Ngân hàng; Quy chế phối hợp với Trại giam Kim Sơn; Quy chế phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường...

- Thực hiện nghiêm việc theo dõi thi hành án hành chính theo quy định của Luật Tố tụng hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.2. Về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn đúng quy định của pháp luật. Quan tâm tiếp nhận thông tin đường dây nóng; thường xuyên rà soát việc xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp làm kênh nắm bắt thông tin về tiêu cực, tham nhũng để kịp thời phát hiện xử lý kịp thời; xử lý các kiến nghị của người dân trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Thông tin điện tử Chính phủ, Cổng Thông tin điện tử Bộ Tư pháp, Cổng/Trang thông tin điện tử THADS, Phần mềm Hỗ trợ trực tuyến THADS.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tham mưu giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài; đề xuất biện pháp chỉ đạo, xây dựng kế hoạch tập trung giải quyết từng vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài hoặc vụ việc thuộc diện Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp theo dõi, chỉ đạo giải quyết nhằm tháo gỡ vướng mắc, khó khăn.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên, khi phát sinh đơn thư.

3.3. Về công tác kiểm tra

- Tăng cường kiểm tra công vụ, kiểm tra, giám sát, siết chặt kỷ luật, kỷ cương, xử lý nghiêm theo thẩm quyền đối với công chức, viên chức, người lao động có hành vi tham nhũng, tiêu cực, đảm bảo tính răn đe, giáo dục

- Kiểm tra thường xuyên thu, chi, quản lý tiền THADS; duyệt quyết toán ngân sách nhà nước.

- Thực hiện nghiêm Quy chế kiểm tra trong thi hành án dân sự. Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc tự kiểm tra, kiểm tra chuyên môn, thẩm tra hồ sơ thi hành án theo kế hoạch đề ra. Thực hiện công tác kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm; nêu cao trách nhiệm trong việc tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ,

kiểm tra công chức trực tiếp giải quyết các công việc của cơ quan, đơn vị trong lĩnh vực dễ xảy ra tiêu cực, tham nhũng, sai phạm, như: việc xác minh điều kiện thi hành án; việc tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án; công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án, việc thu, chi tiền thi hành án; việc áp dụng biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế thi hành án, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản...

- Thông qua công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tổng hợp, phân tích, nhận diện đầy đủ các biểu hiện, nguy cơ tham nhũng, tiêu cực có thể xảy ra trên tất cả các vị trí, lĩnh vực công tác để tham mưu thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

-Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; rà soát, hướng dẫn, chỉ đạo kiểm tra các vụ việc thi hành án liên quan đến thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế để tổ chức thi hành hiệu quả; không ngừng nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong giai đoạn thi hành án, đồng thời phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS liên quan đến loại vụ việc này. Rà soát, tăng cường hướng dẫn, chỉ đạo kiểm tra các vụ việc thi hành án liên quan đến các vụ việc thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng có giá trị từ 20 tỷ đồng trở lên để tổ chức thi hành hiệu quả, đồng thời phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS liên quan đến loại vụ việc này.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên/theo Kế hoạch.

3.4. Về công tác tổ chức, cán bộ

- Công khai, minh bạch trong công tác tổ chức cán bộ, việc tuyển dụng cán bộ, công chức và người lao động vào cơ quan, đơn vị; số lượng, tiêu chuẩn, hình thức tuyển dụng và kết quả tuyển dụng; việc quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật, hưu trí đối với cán bộ, công chức và người lao động khác.

-Thực hiện nghiêm việc chuyển đổi vị trí công tác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Kiện toàn tổ chức, đảm bảo đủ số lượng và chất lượng; thực hiện nghiêm công tác quy hoạch các chức danh lãnh đạo trong Hệ thống THADS. Xây dựng kế hoạch định kỳ luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác,

công khai kế hoạch thực hiện nguyên tắc và những hành vi bị nghiêm cấm trong việc thực hiện định kỳ chuyển đổi nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Triển khai thực hiện việc tinh giản biên chế theo quy định, công tác đánh giá công chức, người lao động trong Hệ thống THADS.

- Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị. Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/1/2014 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản”; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và các văn bản pháp luật, văn bản chỉ đạo về kê khai tài sản, thu nhập. Kiểm soát chặt chẽ tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên nguyên tắc kiểm soát tài sản, thu nhập phải bảo đảm minh bạch, khách quan, công bằng; được thực hiện đúng thẩm quyền, đúng đối tượng, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; không xâm phạm quyền tài sản của người có nghĩa vụ kê khai.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.5. Về công tác tài chính, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản

- Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong việc lập dự toán, phân bổ, điều hành dự toán, mua sắm, sử dụng tài sản công, đầu tư xây dựng cơ bản theo quy định của pháp luật và các quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị. Quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách, tài sản Nhà nước đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả theo đúng chế độ hiện hành và quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan đã ban hành.

- Thực hiện nghiêm chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án; quản lý chặt chẽ hoạt động thu, chi nghiệp vụ thi hành án; quản lý và sử dụng biên lai thu tiền thi hành án; tiếp nhận, quản lý, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ trong THADS. Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản.

- Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động và thanh toán không dùng tiền mặt. Triển khai Đề án “Biên lai điện tử thu tiền trong hoạt động thi hành án dân sự” theo Quyết định số 1693/QĐ-BTP ngày 09/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp. Hoàn thiện đưa phần mềm quản lý Biên lai điện tử vào áp dụng trong toàn Hệ thống THADS.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.6. Công khai, minh bạch về hoạt động, thủ tục hành chính của cơ quan; về cải cách hành chính; ứng dụng khoa học công nghệ trong nghiệp vụ và trong quản lý, chỉ đạo, điều hành

- Thực hiện công khai các văn bản, quy định, quy trình về nghiệp vụ THADS, THAHC trên Trang thông tin điện tử của Cục, thông báo tại cuộc họp cơ quan, niêm yết tại trụ sở cơ quan.

- Tiếp tục thực hiện việc cập nhật hồ sơ THA trên phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS, phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành, phần mềm tổ chức cán bộ, các phần mềm về công tác văn thư, kế toán, quản lý tài sản công... theo chỉ đạo của Tổng cục THADS, Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng Cục, Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.7. Xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tổ chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực.

* Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

* Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

* Thời gian thực hiện: Khi có vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố triển khai và tổ chức quán triệt, thực hiện Kế hoạch này đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị.

2. Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đơn vị, triển khai thực hiện nghiêm túc có hiệu quả; thực hiện báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý, 6 tháng, 9 tháng, năm về Cục THADS tỉnh theo quy định.

3. Giao Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Cục theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định và khi có yêu cầu.

4. Kinh phí thực hiện: Kinh phí thực hiện nhiệm vụ được lấy từ nguồn ngân sách Nhà nước giao hàng năm và kinh phí từ các nguồn khác (nếu có)

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai, thực hiện.

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Hồng