

Bình Dương, ngày 20 tháng 10 năm 2015

Kính gửi: Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện,
thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh.

Thực hiện Công văn số 3881/TCTHADS-VP về việc tổng kết công tác năm 2015; công văn số 3882/TCTHADS-VP về việc triển khai công tác năm 2016 ngày 12/10/2015 của Tổng cục Thi hành án dân sự và Kế hoạch công tác năm 2015 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh, để chuẩn bị cho việc tổng kết công tác năm 2015 và triển khai Kế hoạch công tác năm 2016, Cục Thi hành án dân sự tỉnh yêu cầu đồng chí Chi Cục trưởng Chi Cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Triển khai xây dựng Báo cáo tổng kết công tác thi hành án dân sự năm 2015, trong đó cần có sự đánh giá cụ thể, toàn diện các mặt công tác cả về kết quả đạt được, nêu rõ những tồn tại hạn chế, khó khăn vướng mắc, nguyên nhân, đồng thời xác định phương hướng và những nhiệm vụ công tác năm 2016 gửi Cục Thi hành án dân sự tỉnh để tổng hợp. Cục sẽ tổ chức Hội nghị tổng kết năm 2015 và triển khai công tác năm 2016 sau khi Tổng cục tổng kết.

2. Sau Hội nghị tổng kết công tác năm 2015 và triển khai Kế hoạch công tác năm 2016 của Ngành, các Chi cục triển khai Kế hoạch công tác năm 2016, báo cáo kết quả về Cục bằng văn bản.

Để kịp thời chỉ đạo và triển khai thực hiện hiệu quả các mặt công tác ngay từ những tháng đầu của năm công tác 2016, các Chi cục chủ động xây dựng dự thảo Kế hoạch công tác năm 2016 tại đơn vị mình. Chậm nhất là 10 ngày sau khi kết thúc Hội nghị tổng kết công tác năm 2015, triển khai công tác năm 2016 tại Cục, các Chi cục tiếp tục hoàn thiện Kế hoạch công tác năm 2016, xin ý kiến Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và trình Cục trưởng phê duyệt.

3. Chủ động triển khai toàn diện để nâng cao chất lượng, hiệu quả các mặt công tác; đẩy nhanh quá trình tổ chức thi hành án; đảm bảo chính xác trong công tác xác minh, phân loại án; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành, các vụ án lớn, phức tạp, các vụ việc liên quan đến tín dụng, ngân hàng, vụ việc có giá trị thi hành lớn liên quan đến thu hồi tài sản cho Nhà nước, dư luận xã hội quan tâm; tiếp tục thực hiện tốt công tác thi hành án hành chính. Kiên quyết không để xảy ra hiện tượng buông xuôi và tâm lý nghỉ xả hơi, đầu



năm “đứng đĩnh”, cuối năm “chạy chỉ tiêu”, không để công tác THADS bị gián đoạn, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao ngay từ những ngày đầu, tháng đầu năm công tác 2016.

Trong khi chờ Quyết định giao chỉ tiêu chính thức của Tổng cục, Cục THADS tỉnh yêu cầu các Chi cục và đội ngũ Chấp hành viên trong toàn Ngành tập trung cao độ giải quyết án để đạt chỉ tiêu năm 2016.

4. Triển khai hiệu quả Kế hoạch thực hiện ý kiến của Chủ tịch nước tại buổi làm việc với Bộ Tư pháp (ban hành kèm theo Quyết định số 1725/QĐ-BTP ngày 28/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp) liên quan đến cơ quan đơn vị mình, trong đó tập trung vào một số vấn đề phải thực hiện từ năm 2015 và những năm tiếp theo:

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra công tác thi hành án, đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về thi hành án và các văn bản hướng dẫn thi hành về việc chủ động ra quyết định thi hành án đối với các khoản tiền, tài sản thu hồi cho Nhà nước.

- Tiếp tục triển khai thực hiện sâu rộng Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XI) “Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay” và đẩy mạnh “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của đội ngũ công chức làm công tác thi hành án dân sự, đảm bảo thực hành nghiêm túc “Chuẩn mực đạo đức cán bộ, công chức Ngành Tư pháp”, “Chuẩn mực đạo đức Chấp hành viên”.

- Tập trung thực hiện có hiệu quả công tác chuyên môn nghiệp vụ, tạo chuyển biến trong công tác thi hành án dân sự, đảm bảo kết quả công tác ngày càng thực chất, bền vững.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các dự án đầu tư xây dựng trụ sở làm việc và kho vật chứng của các đơn vị đã có chủ trương xây dựng ngay sau khi được Tổng cục Thi hành án dân sự - Bộ Tư pháp phê duyệt và cấp kinh phí đầu tư.

5. Tăng cường, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo điều hành, nhất là phát huy vai trò của người đứng đầu các Chi cục, các phòng chuyên môn đối với đội ngũ Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Thư ký thi hành án và Kế toán,...

6. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Nghị quyết số 36-NQ/BCSĐ ngày 14/3/2014 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tổ chức cán bộ các cơ quan THADS và Quyết định số 2657/QĐ-BTP ngày 03/10/2014 của Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch thực

hiện Nghị quyết số 36-NQ/BCSĐ, chỉ đạo của lãnh đạo Bộ, lãnh đạo Tổng cục về công tác tổ chức cán bộ. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác, kiên quyết xử lý nghiêm đối với những cán bộ vi phạm đạo đức, lối sống, chuyên môn, nghiệp vụ. Thực hiện tốt công tác đánh giá, quy hoạch, chuyển đổi vị trí công tác, bố trí, sắp xếp, sử dụng đội ngũ công chức, người lao động phù hợp với Đề án vị trí việc làm được phê duyệt, xây dựng đội ngũ công chức thi hành án dân sự trong sạch, vững mạnh.

7. Tổ chức thực hiện có hiệu quả Quy chế phối hợp liên ngành trong công tác thi hành án dân sự, nhất là Quy chế phối hợp số 14/2013/QCLN/BTP-BCA-TANDTC-VKSNDTC ngày 09/10/2013 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Tòa án nhân dân tối cao, Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Quy chế phối hợp với Ngân hàng Nhà nước trong chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác thi hành án dân sự liên quan đến thi hành án tín dụng, ngân hàng, Quy chế phối hợp với Bảo hiểm xã hội Việt Nam trong công tác thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp; phối hợp với Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân trong việc xét miễn, giảm nghĩa vụ thi hành án, xem xét bản án tuyên không rõ, khó thi hành; tích cực phối hợp với Trại giam, Trại tạm giam trong việc thu tiền, tài sản của người phải thi hành án; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, tranh thủ sự ủng hộ của cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác tổ chức cán bộ, trong việc tổ chức thi hành những vụ án lớn, những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài.

8. Thực hiện tiếp công dân theo đúng quy định, bố trí công chức có đủ phẩm chất đạo đức, năng lực, am hiểu đường lối, chủ trương, chính sách, pháp luật, có kiến thức về xã hội, hiểu biết tâm lý làm công tác tiếp công dân. Thủ trưởng đơn vị thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ theo đúng quy định của pháp luật. Tăng cường, nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo; bảo đảm giải quyết đúng thời hạn, đúng pháp luật đối với các khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; tổ chức thi hành nghiêm túc các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo đã có hiệu lực pháp luật.

9. Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện chế định Thừa phát lại; trong khi chờ Quốc hội quyết định thực hiện chính thức chế định này, đề nghị các Chi cục (nơi thực hiện thí điểm) tiếp tục hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi để Thừa phát lại trực tiếp tổ chức thi hành án dân sự; chuyển giao đúng, đầy đủ văn bản cho Văn phòng Thừa phát lại tổng đài theo quy định của pháp luật.

10. Cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin về người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành để đăng tải trên Trang thông tin điện tử theo quy định của pháp luật. Thực hiện đúng, đầy đủ chế độ báo cáo thống kê THADS, bố trí công chức

thực hiện chế độ thống kê THADS theo quy định tại Thông tư số 08/2015/TT-BTP ngày 26/6/2015 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 01/2013/TT-BTP ngày 03/01/2013 của Bộ Tư pháp.

11. Tích cực tổ chức các phong trào thi đua với nội dung thiết thực, phong phú, gắn với hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ, tổ chức các đợt thi hành án cao điểm, thi đua lập thành tích hướng tới chào mừng kỷ niệm 70 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự theo Quyết định số 1808/QĐ-BTP ngày 12/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Kế hoạch hoạt động hướng tới tổ chức kỷ niệm 70 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946 - 19/7/2016).

Nhận được Công văn này, yêu cầu Chi Cục trưởng Chi Cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục Trưởng (để b/c);
- Các Phó cục trưởng (để chỉ đạo);
- Văn phòng, các phòng chuyên môn (thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Lắm