

Số: 98./TB-CTHADS

Bình Thuận, ngày 19 tháng 7 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận của Cục trưởng tại cuộc họp giao ban giữa tập thể Lãnh đạo Cục với các Phòng chuyên môn thuộc Cục ngày 13/7/2021

Ngày 13 tháng 7 năm 2021, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận tổ chức họp giao ban giữa tập thể Lãnh đạo Cục với Lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc Cục. Sau khi nghe các Phòng chuyên môn báo cáo kết quả công tác tháng 6, phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới và các ý kiến phát biểu, trao đổi, Phó Cục trưởng – Phụ trách Huỳnh Văn Hùng kết luận như sau:

Nhìn chung, các Phòng chuyên môn thuộc Cục trong tháng qua, đã bám sát thông báo kết luận của cuộc họp giao ban ngày 04/6/2021 để thực hiện, tham mưu kịp thời cho lãnh đạo Cục triển khai thực hiện có kết quả nhiệm vụ chuyên môn và một số công việc phát sinh theo yêu cầu¹. Tuy nhiên, kết quả thi hành án dân sự 09 tháng năm 2021, đạt tỷ lệ thấp so với chỉ tiêu được giao (về việc đạt 64,05%, còn thiếu 17,45%; về tiền đạt 19,97%, còn thiếu 20,13%) cần có giải pháp để đẩy nhanh tiến độ thi hành án.

Trong tháng 7 và tháng 8/2021, đề nghị Lãnh đạo Cục, các Phòng chuyên môn thuộc Cục cần tập trung thực hiện một số công việc sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục bám sát, thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Ngành và địa phương về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

2. Đôn đốc việc thực hiện chỉ tiêu nhiệm vụ công tác THADS, THAHC tại Cục và các Chi cục trong giai đoạn nước rút.

3. Tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành, các vụ việc trọng điểm, nhất là vụ Công ty TNHH Suối Nước.

4. Triển khai thực hiện Công văn số 377/HĐND-CTHĐ ngày 02/6/2021 của HĐND tỉnh V/v thực hiện các kiến nghị của Ban Pháp chế HĐND tỉnh qua kết quả giám sát về công tác THADS (theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 2109/UBND-NCKSTTHC ngày 11/2021).

¹ Sửa đổi, bổ sung Quyết định phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Cục; xây dựng Chương trình công tác tháng; xây dựng báo cáo, thống kê công tác THADS 09 tháng năm 2021; ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của Cục THADS; sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế văn thư, lưu trữ của Cục THADS và Kế hoạch thực hiện Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan Nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Thuận giai đoạn 2020-2025”; rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của cơ quan; xây dựng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015; kiện toàn Hội đồng Chấp hành viên, Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự; chuyển đổi Hợp đồng lao động theo Nghị định 68 sang Nghị định 171;...

5. Tăng cường chỉ đạo các vụ việc cưỡng chế THA có phối hợp lực lượng Công an bảo vệ.

6. Tăng cường và nâng cao chất lượng công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

7. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời chấn chỉnh, xử lý sai phạm sau kiểm tra.

8. Tập trung rà soát công tác quy hoạch cán bộ; việc điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác; đẩy mạnh việc kiện toàn công tác tổ chức cán bộ tại Cục và các Chi cục.

9. Tiếp tục nâng cao vai trò của Văn phòng Cục trong công tác tham mưu, tổng hợp, xây dựng, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các Chương trình, Kế hoạch, Kết luận của Lãnh đạo Cục.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Về công tác Văn phòng

- Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Cục và triển khai, đôn đốc việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại các Chi cục THADS trực thuộc.

- Tiếp tục tập trung công tác giải ngân vốn đầu tư xây dựng cơ bản công trình trụ sở Chi cục THADS huyện Hàm Thuận Bắc và Hàm Thuận Nam.

- Triển khai việc khắc phục hạn chế, vi phạm trong quản lý, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ theo yêu cầu của Tổ công tác phía Nam Tổng cục Thi hành án dân sự tại văn bản số 2350/TCTHADS ngày 08/7/2021.

- Tham mưu Báo cáo kết quả công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính 10 tháng.

- Tham mưu ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Tham mưu ban hành Quy chế văn thư, lưu trữ của Cục cho phù hợp với việc khai thác, sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành; kết hợp nội dung quản lý, lưu trữ hồ sơ giải quyết khiếu nại, tố cáo; nội dung quản lý và sử dụng tài liệu mật.

- Tham mưu ban hành Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong thi hành án dân sự năm 2021; hướng dẫn, đôn đốc Chấp hành viên Cục, Chi cục THADS thực hiện việc quét và cập nhật dữ liệu hồ sơ thi hành án lên phần mềm theo Công văn số 1445/TCTHADS-TKDLCN ngày 06/5/2021 của Tổng cục THADS; nâng cao hiệu quả sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành tại các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS.

- Cùng với Ban chỉ đạo ISO triển khai thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015.

- Kiểm tra, nắm bắt việc cập nhật thông tin việc thi hành án chưa có điều kiện, việc thi hành án chưa có điều kiện đưa vào sổ theo dõi riêng tại Chi cục Thi hành án dân sự huyện Đức Linh, Hàm Thuận Bắc, huyện Bắc Bình.

- Kiện toàn Đội phòng cháy, chữa cháy (PCCC) của cơ quan.

- Tham mưu Quyết định kiện toàn Tổ biên tập Trang thông tin điện tử Cục THADS tỉnh Bình Thuận; dự thảo quy định chi trả tiền nhuận bút, thù lao cho những người viết tin bài, đăng tin bài,...

- Rà soát thực trạng công cụ hỗ trợ đã được cấp tại Cục và các Chi cục THADS trực thuộc để theo dõi, quản lý.

- Tham mưu tổ chức thăm gia đình chính sách của công chức, người lao động Cục nhân ngày Thương binh liệt sĩ 27/7.

2. Về công tác tổ chức cán bộ

- Tham mưu thực hiện xét thi đua cao điểm lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 75 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự Việt Nam (19/7/1946-19/7/2021).

- Tham mưu việc xét hỗ trợ công chức, người lao động Ngành Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận gặp khó khăn trong cuộc sống.

- Tiếp tục theo dõi, tham mưu ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của các Phòng chuyên môn; Quy chế làm việc của cơ quan.

- Tham mưu củng cố kiện toàn tổ chức, bộ máy tại Chi cục THADS thành phố Phan Thiết, huyện Hàm Thuận Bắc và huyện Phú Quý.

- Tiếp tục tham mưu kiện toàn chức danh Thẩm tra viên tại Cục và các Chi cục THADS cho phù hợp, đảm bảo mỗi Chi cục có ít nhất 01 Thẩm tra viên.

- Rà soát công tác quy hoạch; xây dựng Kế hoạch điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác.

- Thực hiện kiểm điểm công chức có vi phạm trong công tác THADS tại Chi cục THADS thành phố Phan Thiết.

3. Về công tác nghiệp vụ tổ chức thi hành án

- Tiếp tục đôn đốc việc tổ chức thi hành án của từng Chấp hành viên Cục theo định kỳ tháng; tiếp tục chỉ đạo triển khai việc lập Kế hoạch tổ chức thi hành án theo nội dung Văn bản số 09/CTHADS-NV ngày 07/01/2020 của Cục trưởng.

- Hoàn thiện Báo cáo kết quả thực hiện những nội dung vi phạm trong quá trình tổ chức thi hành án (trả lời Viện kiểm sát nhân dân tỉnh theo nội dung kiến nghị số 675/KN-VKS-P8 ngày 14/7/2021).

- Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc Chấp hành viên quét và cập nhật dữ liệu hồ sơ thi hành án lên phần mềm theo Công văn số 1445/TCTHADS-TKDLCN ngày 06/5/2021 của Tổng cục THADS, hoàn thành trước ngày 30/9/2021.



- Tập trung xử lý các vật chứng tồn kho theo kết quả tự kiểm tra kho (08 vụ).

- Tăng cường chỉ đạo các vụ việc cưỡng chế thi hành án có phối hợp lực lượng công an bảo vệ, nhất là việc thực hiện Điều 4 Thông tư liên tịch số 03/2012/TTLT-BTP-BCA ngày 30/3/2012 giữa Bộ Tư Pháp - Bộ Công an và Công văn số 285/CTHADS-NV ngày 09/7/2021 của Cục THADS tỉnh Bình Thuận.

- Chỉ đạo, đôn đốc tổ chức thi hành án các vụ việc có giá trị lớn, các vụ việc phức tạp; đôn đốc thi hành dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành, lập hồ sơ đề nghị xét miễn giảm thi hành án đối với các vụ việc đủ điều kiện miễn, giảm thi hành án.

- Tham mưu triển khai công tác nghiệp vụ, tổ chức thi hành án theo chỉ đạo Tổng cục THADS:

+ Công văn số 2342/TCTHADS-TKDLCN ngày 07/7/2021 của Tổng cục THADS về việc cung cấp thông tin liên quan đến Bản án, Quyết định của Tòa án tuyên không rõ, khó thi hành 06 tháng năm 2021;

+ Công văn số 2348/TCTHADS-TCTPN ngày 08/7/2021 của Tổ công tác phía Nam Tổng cục Thi hành án dân sự về việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ năm công tác 2021 tại khu vực phía Nam;

+ Công văn số 2348/TCTHADS-TCTPN ngày 08/7/2021 của Tổ công tác phía Nam Tổng cục Thi hành án dân sự về việc khắc phục hạn chế, vi phạm trong quản lý, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ;

+ Công văn số 2386/TCTHADS-TKDLCN ngày 09/7/2021 của Tổng cục THADS về việc tập trung thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự 03 tháng cuối năm 2021;

+ Thông báo số 178/TB-TCTHADS ngày 14/7/2021 của Tổng cục THADS về Kết luận của Tổng cục trưởng tại cuộc họp trực tuyến ngày 02/7/2021 về chỉ đạo giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài.

4. Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tham mưu tổ chức họp giải quyết khiếu nại vụ Công ty TNHH làng du lịch sinh thái Suối Nước, Mũi Né.

- Đôn đốc, hướng dẫn Chi cục THADS thành phố Phan Thiết thực hiện bồi thường Nhà nước vụ bà Nguyễn Thị Bảy đúng quy định pháp luật.

- Xác minh nội dung tố cáo vụ ông Đặng Tỹ, địa chỉ: số 282 đường 766, xã Đức Hạnh, huyện Đức Linh, tỉnh Bình Thuận; kết hợp nắm bắt việc cập nhật thông tin việc thi hành án chưa có điều kiện; việc chưa có điều kiện đưa vào sổ theo dõi riêng tại Chi cục Thi hành án dân sự huyện Đức Linh.

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra, phúc tra theo Kế hoạch gắn việc kiểm tra hồ sơ thi hành án với việc hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thi hành án; phúc tra tại Chi

cục Thi hành án dân sự huyện Hàm Thuận Bắc; kiểm tra công tác thi hành án dân sự tại Chi cục THADS huyện Bắc Bình.

- Tham mưu triển khai Thông báo số 178/TB-TCTHADS ngày 14/7/2021 của Tổng cục THADS về Kết luận của Tổng cục trưởng tại cuộc họp trực tuyến ngày 02/7/2021 về chỉ đạo giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài.

- Tăng cường và nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Trên đây là Kết luận của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Thuận, thông báo đến đơn vị và cá nhân liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng chuyên môn (để thực hiện);
- Chi cục THADS trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử Cục THADS;
- Lưu: VT, VP.Tg.

**TL. CỤC TRƯỞNG
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lý Thanh Trung



100-100000-100

