

Số: /TB-TCTHADS

Hà Nội, ngày tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc nghỉ Tết Nguyên đán năm 2022

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục;
- Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Căn cứ Công văn số 245/VPCP-KGVX ngày 11/01/2022 của Văn phòng Chính phủ về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2022 và Quốc khánh năm 2022 của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Công văn số 172/TB-BTP ngày 17/01/2022 của Bộ Tư pháp về việc nghỉ Tết Nguyên đán năm 2022, Tổng cục Thi hành án dân sự thông báo thực hiện một số việc như sau:

1. Công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị trực thuộc Tổng cục và các cơ quan Thi hành án dân sự địa phương nghỉ 01 ngày trước Tết, 04 ngày sau Tết Âm lịch.

Như vậy, dịp nghỉ Tết Âm lịch năm 2022 công chức, viên chức, người lao động nghỉ liền 05 ngày liên tục, từ thứ Hai, ngày 31 tháng 01 năm 2022 đến hết thứ Sáu, ngày 04 tháng 02 năm 2022 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày mùng 04 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

Do 02 ngày nghỉ trước Tết (ngày 29/01/2022, ngày 30/01/2022 tức ngày 27 tháng Chạp năm Tân Sửu và 28 tháng Chạp năm Tân Sửu) và 02 ngày nghỉ sau Tết (ngày 05/02/2022, ngày 06/02/2022 tức ngày 05 tháng Giêng năm Nhâm Dần và ngày 06 tháng Giêng năm Nhâm Dần) là thứ Bảy, Chủ Nhật nên công chức, viên chức và người lao động sẽ được nghỉ 09 ngày liên tục trong dịp Tết Âm lịch năm 2022, gồm 5 ngày nghỉ Tết theo Bộ Luật lao động và 4 ngày nghỉ cuối tuần của hai tuần trước và sau Tết.

2. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phổ biến và thu xếp cho công chức, viên chức và người lao động nghỉ Tết theo đúng chế độ; phân công công việc hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước và sau ngày nghỉ Tết; bảo đảm công tác phòng chống dịch Covid-19 trong thời gian nghỉ Tết, phân công lịch trực và thường xuyên

nắm tình hình, chủ động xử lý những vấn đề phát sinh; kịp thời báo cáo những vấn đề bất thường phát sinh thuộc lĩnh vực quản lý.

3. Thực hiện nghiêm việc báo cáo tình hình tổ chức Tết tại cơ quan, đơn vị. Báo cáo nhanh tình hình tổ chức Tết tại cơ quan, đơn vị chậm nhất là **trước 15h ngày 6/02/2022 (ngày 06 tháng giêng năm Nhâm Dần)** và **báo cáo chính thức trước 9h00 ngày 07/02/2022** về Văn phòng Tổng cục (*qua Đồng chí Đặng Thị Lệ Duyên, Số ĐT:0989.787.924*). Yêu cầu các đơn vị gửi trước văn bản điện tử tới hộp thư *Email: duyendtl@moj.gov.vn* để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Tổng cục, Lãnh đạo Bộ.

Trên đây là thông báo của Tổng cục về việc nghỉ Tết Nguyên đán năm 2022, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng Mai Lương Khôi (để b/c);
- Tổng Cục trưởng (để b/c);
- PTCT Nguyễn Văn Sơn (để b/c);
- Văn phòng Bộ (để p/h);
- Lưu: VT, VP.

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Huy Hiếu

